



DÉCISION DE DÉLÉGATION DE COMPÉTENCE ET DE SIGNATURE DU MINISTÈRE DE LA
FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

NUMÉRO UNIQUE D'IDENTIFICATION : AD-AGE-0741

I. Cadre de la décision

Mentionnez la ou les disposition(s) en vertu de laquelle / desquelles la délégation est donnée.

X Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 3 septembre 2020 portant délégations de compétence et de signature aux fonctionnaires généraux et à certains autres membres du personnel du Ministère de la Communauté française.

- Article 2 ;
- Article 20, §2 ;
- Article 33, alinéa 2.

Autre(s) texte(s) juridique(s) :

Précisez les articles justifiant la décision.

Acte de délégation préalable (en cas d'absence ou d'empêchement) :

Si la délégation est donnée en vertu d'un acte de délégation préalable, indiquer les références de celui-ci ainsi que les dispositions qui autorisent une délégation en cascade

II. Identification

A. L'autorité délégataire qui décide d'accorder délégation

- Entité : Service général du Numérique éducatif
- Rang et/ou fonction : Directrice générale adjointe f.f.
- Nom et prénom : BOLLAND Nathalie



B. Le subdélégué qui reçoit délégation

- Entité : Service général du Numérique éducatif – Direction d’appui transversal
- Rang et/ou fonction : Directrice a.i.
- Nom et prénom : SELLE Dorothée

III. Compétence(s) déléguée(s)

Décrivez-la ou (les) compétence(s) déléguée(s) dans le cadre de la ou des base(s) légale(s) précitée(s) et précisez les articles visés.

*Afin de ne pas laisser de place à l’interprétation, privilégiez le copier-coller de la disposition de l’arrêté que vous souhaitez subdéléguer. Distinguez aussi chaque compétence selon qu’elle a des effets **internes** (tableau 1) ou **externes**, c’est-à-dire qu’elle affecte les tiers à l’administration (tableau 2).*

TABLEAU 1 : compétences à effets **internes**

Article de l'AGCF 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet INTERNE
Art.33, al.1 ^{er} , 1°	Délégation de compétence est donnée aux fonctionnaires généraux, respectivement pour ce qui concerne les services qu’ils dirigent : 1° pour accorder, aux membres du personnel relevant de leur autorité, les congés annuels de vacances, les congés pour motif impérieux d’ordre familial, les congés de circonstances et pour force majeure et les congés exceptionnels ;

TABLEAU 2 : compétences à effets **externes** (affectent les tiers)

Article de l'AGCF 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet EXTERNE
Art.45, §1	Délégation de compétence est donnée aux fonctionnaires généraux, chacun dans le cadre des attributions dévolues à leurs services respectifs, pour : 1° valider la correspondance concernant les actes ordinaires d’instruction, les demandes de renseignements, les lettres de rappel et les bulletins ou lettres de transmission ; 2° délivrer les copies et extraits de documents déposés aux archives de leurs services ; 3° fixer le prix de vente des publications et de tous documents y assimilés, édités à charge des crédits inscrits au budget du Ministère ; 4° accomplir tout acte dans le cadre du traitement des demandes de réutilisation



	<p>d'informations du secteur public ;</p> <p>5° sans préjudice des règles et délégations applicables aux procédures de marché public, signer les conventions relatives à la cession, l'acquisition, le transfert, la prise ou la mise en licence de droits de propriété intellectuelle.</p>
--	---

IV Suppléance en cas d'absence ou d'empêchement de l'autorité délégante et de l'autorité déléguée

Les suppléants mentionnés recevront copie de la présente.

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence de l'autorité déléguée la(les) compétence(s), sera(ront) exercée(s) par le suppléant n°1 :

- Nom, Prénom :
- Grade et/ou Fonction :
- Entité :
- Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence de l'autorité déléguée et du suppléant n° 1, la(les) compétence(s), sera(ront) exercée(s) par le suppléant n°2 :

- Nom, Prénom :
- Grade et/ou Fonction :
- Entité :
- Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence de l'autorité déléguée et du suppléant n° 1, la(les) compétence(s), sera(ront) exercée(s) par le suppléant n°3 :

- Nom, Prénom :
- Grade et/ou Fonction :
- Entité :



- Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

V Précisions complémentaires et définition des termes de l'absence

Indiquez, le cas échéant, d'autres informations utiles à la clarification des attributions déléguées.

VI. Durée de la délégation.

A défaut de préciser la date d'entrée en vigueur de l'acte de subdélégation, celui-ci sera réputé entrer en vigueur à dater de sa signature

- Date d'entrée en vigueur :
- Date de fin (*facultatif*) :

Date et signature du subdélégué

Date et signature de l'autorité délégataire



Dorothée SELLE
Signature simple
25/02/2022 17:16:25



Nathalie BOLLAND
Signature simple
03/02/2022 22:25:09

