



Circulaire 7634

du 29/06/2020

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit -
Dispositions relatives à l'organisation de l'année scolaire 2020-2021

Cette circulaire abroge et remplace la(les) circulaire(s) : n° 7173

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution.

| | |
|----------------------|------------------------------------|
| Type de circulaire | circulaire administrative |
| Validité | du 01/09/2020 au 31/08/2021 |
| Documents à renvoyer | oui, voir contenu de la circulaire |

| | |
|-----------|---|
| Mots-clés | Enseignement secondaire artistique à horaire réduit - Rentrée 2020-2021 |
|-----------|---|

Etablissements et pouvoirs organisateurs concernés

| Réseaux d'enseignement | Unités d'enseignement |
|---|--|
| Ens. officiel subventionné Ens. libre subventionné Libre confessionnel Libre non confessionnel | Secondaire artistique à horaire réduit |

Groupes de destinataires également informés

| |
|---|
| A tous les membres des groupes suivants : <ul style="list-style-type: none">Les services de l'inspection (pour leurs unités respectives)Les pouvoirs organisateurs (pour leurs unités et réseaux respectifs)Les organes de représentation et de coordination de PO (pour leurs unités et réseaux respectifs)Les cabinets ministériels en charge de l'enseignement (pour leurs unités respectives) Aux membres des groupes suivants, pour autant qu'ils soient inscrits au système de distribution : <ul style="list-style-type: none">Les VérificateursLes organisations syndicalesLes organisations représentatives des associations de parents |
|---|

Signataire(s)

| |
|--|
| Adm. générale de l'Enseignement, Direction générale de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement tout au long de la vie et de la Recherche scientifique - Directeur général - Etienne GILLIARD |
|--|

Personne(s) de contact concernant la mise en application de la circulaire

| Nom, prénom | SG + DG + Service | Téléphone et email |
|--------------|--|--------------------------------------|
| DETREZ ALAIN | Service général de l'Enseignement tout au long de la vie, Direction de l'ESAHR | 02/690 87 04 alain.detrez@cfwb.be |

Mesdames, Messieurs,

La présente circulaire porte sur l'organisation générale de l'année scolaire 2020-2021 dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit (ESAHR).

Dans le contexte de la crise sanitaire liée au Covid-19, elle pourra être adaptée si la situation le requiert.

A cet égard, j'attire votre attention sur la prolongation de la période des inscriptions, fixée selon les cas, du 1^{er} septembre au 15 octobre 2020, ou du 15 septembre au 31 octobre 2020.

Comme l'année précédente, nous vous demandons de communiquer les données utiles uniquement au moyen des annexes jointes à la présente circulaire. Aucun document d'une version antérieure à la présente circulaire ne sera accepté.

Pour mémoire, dans un souci de simplification administrative, seuls les documents sur support papier contresignés par le pouvoir organisateur doivent être envoyés par courrier postal, en un seul exemplaire, soit les annexes B, C, K2 et L1.

La version électronique des autres annexes doit être communiquée à l'adresse esahr.annexes@cfwb.be et au format précisé dans la circulaire.

Quelques modifications et/ou ajouts, annotés en bleu, ont été apportés au corps de la circulaire. Les annexes A, F1, F2, G, H3, H4, H5, L2Bis et M ont également fait l'objet de quelques modifications. Le modèle de l'annexe B a été modifié et l'annexe H2 a été supprimée.

Enfin, j'attire votre attention sur l'impérative nécessité d'orthographier très précisément les nom et prénom des élèves tels que repris sur la carte d'identité.

La version électronique de la présente circulaire et de ses annexes peut être téléchargée à l'adresse www.adm.cfwb.be

En vous remerciant de l'attention que vous prêterez à la présente, et en étant bien conscient des difficultés auxquelles vous êtes confrontés, je tiens à vous souhaiter la meilleure année scolaire 2020-2021 possible, en vous assurant de la disponibilité de l'administration pour y contribuer.

Le Directeur général,

Etienne GILLIARD

Sommaire

| | |
|---|----|
| 1. Informations générales sur l'ESAHR..... | 3 |
| 2. Services administratifs chargés de l'ESAHR..... | 3 |
| 2.1. Heures de visite | 3 |
| 3. Calendrier scolaire | 4 |
| 3.1. Rentrée scolaire | 4 |
| 3.2. Calendrier des vacances et congés | 4 |
| 3.3. Nombre de jours de classe | 4 |
| 3.4. Fin d'année scolaire..... | 4 |
| 3.5. Vacances d'été des membres du personnel non chargé de cours..... | 4 |
| 4. Organisation des cours et horaire du personnel..... | 5 |
| 4.1. Transfert de périodes de cours | 5 |
| 4.2. Cours organisés..... | 5 |
| 4.3. Grille-horaire du personnel enseignant | 6 |
| 4.4. Horaire du personnel non chargé de cours | 6 |
| 5. Inscription et régularité des élèves..... | 6 |
| 5.1. Inscription..... | 6 |
| 5.1.1. Fiche d'inscription | 6 |
| 5.1.2. Parcours artistique de l'élève - Subventionnement | 7 |
| 5.1.3. Date limite d'inscription | 7 |
| 5.2. Droit d'inscription..... | 7 |
| 5.2.1. Date limite de paiement par l'élève | 7 |
| 5.2.2. Versement par le pouvoir organisateur à la Fédération Wallonie-Bruxelles | 7 |
| 5.2.3. Montants selon l'âge | 8 |
| 5.2.4. Cas de réduction (droit d'inscription limité à 76 euros)..... | 8 |
| 5.2.5. Cas d'exemptions..... | 8 |
| 5.2.6. Attestations de réduction et/ou d'exemption du droit d'inscription | 9 |
| 5.2.7. Remboursement du droit d'inscription..... | 10 |
| 5.3. Conditions d'admission | 10 |
| 5.4. Périodes de cours hebdomadaires minimales à suivre par l'élève dans chacun des domaines . | 10 |
| 5.5. Présence et assiduité..... | 11 |
| 5.6. Documents à transmettre | 12 |
| 5.6.1. Liste de clôture des inscriptions | 12 |
| 5.6.2. Liste des élèves en ordre de paiement du droit d'inscription..... | 12 |
| 5.6.3. Liste des élèves réguliers au 31 janvier | 12 |
| 6. Mission du service de vérification..... | 13 |
| 7. Programmes de cours..... | 14 |
| 7.1. Définitions | 14 |
| 7.2. Rédaction..... | 14 |
| 7.3. Procédure d'approbation | 15 |
| 7.3.1. Cas d'un programme de cours émanant d'un pouvoir organisateur..... | 15 |
| 7.3.2. Cas d'un programme de cours rédigé en interréseaux par les fédérations de pouvoirs organisateurs (CECP et FELSI) | 15 |
| 8. Subvention des projets d'intervenants | 16 |
| 8.1. Principes généraux | 16 |
| 8.2. Introduction des dossiers | 16 |
| 8.3. Décision de subvention | 16 |

1. Informations générales sur l'ESAHR

Une information générale sur l'ESAHR, ses structures, son fonctionnement et ses finalités est disponible à l'adresse suivante : www.enseignement.be/esahr.

2. Services administratifs chargés de l'ESAHR

La gestion administrative de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit (ESAHR) relève du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Administration générale de l'Enseignement (AGE). Au sein de celle-ci, deux directions générales sont compétentes pour ce secteur d'enseignement :

- la Direction générale de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement tout au long de la vie et de la Recherche scientifique (DGESVR), pour l'organisation générale de l'ESAHR ;
- la Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE), pour la carrière du personnel subventionné de l'ESAHR (personnel directeur et enseignant et personnel auxiliaire d'éducation).

Le tableau ci-dessous reproduit l'organigramme des services du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles compétents pour l'ESAHR :

| | |
|--|--|
| Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Secrétaire général : Frédéric DELCOR | |
| Administration générale de l'Enseignement (AGE) Administratrice générale : Lise-Anne HANSE | |
| Direction générale de l'Enseignement supérieur, de l'Enseignement tout au long de la vie et de la Recherche scientifique (DGESVR) Directeur général : Etienne GILLIARD Directeur général adjoint : Service général de l'Enseignement tout au long de la vie : Lionel LARUE | Direction générale des Personnels de l'Enseignement (DGPE) Directrice générale : Lisa SALOMONOWICZ Directeur général adjoint, en charge du Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement Subventionné : Philippe LEMAYLLEUX |
| Direction de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit Directeur : Alain DETREZ Adresse : Rue Adolphe Lavallée, 1 1080 Bruxelles | Service de la Gestion des Personnels de l'Enseignement artistique subventionné Responsable : Pierrette MEERSCHAUT, Attachée principale Adresse : Boulevard Léopold II, 44 1080 Bruxelles 02/413.39.88 |

La présente circulaire traite uniquement des compétences de la DGESVR.

Sauf précision contraire, le mot « administration », utilisé dans la présente circulaire, désigne donc uniquement les services relevant de cette direction générale.

L'annexe A mentionne les coordonnées des agents de la direction de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit et des membres du service d'Inspection de l'Enseignement artistique.

2.1. Heures de visite

Les visites à l'administration, Direction de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit, se font sur rendez-vous (02/690.87.26 ou esahr@cfwb.be).

Lieu de visite : Rue Adolphe Lavallée, 1 à 1080 Bruxelles – Bureau 4F421.

3. Calendrier scolaire

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 18 juin 2020 fixant les vacances et congés dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit pour l'année scolaire 2020-2021.

3.1. Rentrée scolaire

La rentrée scolaire est fixée au 1^{er} septembre 2020 pour les établissements qui fonctionnent à raison de 40 semaines ou au 15 septembre 2020 au plus tard pour les établissements qui fonctionnent à raison de 36 semaines durant l'année scolaire.

3.2. Calendrier des vacances et congés

- 1° Fête de la Communauté française: le dimanche 27 septembre 2020 ;
- 2° Congé de Toussaint — congé d'automne: du dimanche 1^{er} novembre au dimanche 8 novembre 2020 ;
- 3° Commémoration de l'armistice: le mercredi 11 novembre 2020 ;
- 4° Vacances de Noël — vacances d'hiver: du lundi 21 décembre 2020 au dimanche 3 janvier 2021 ;
- 5° Congé de carnaval — congé de détente: du lundi 15 février 2021 au dimanche 21 février 2021 ;
- 6° Vacances de Pâques — vacances de printemps: du dimanche 4 avril 2021 au dimanche 18 avril 2021 ;
- 7° Fête du travail le samedi 1^{er} mai 2021 ;
- 8° Congé de l'Ascension: le jeudi 13 mai 2021 ;
- 9° Congé de Pentecôte: les dimanche 23 mai 2021 et lundi 24 mai 2021.

3.3. Nombre de jours de classe

Chaque établissement de l'ESADR doit établir son calendrier des jours de classe pour l'année scolaire.

Ce calendrier doit parvenir à l'administration par courrier postal pour le **30 septembre** au plus tard, à l'attention de Monsieur Jean-Claude COPPENS, ESADR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles, en utilisant l'**annexe B**.

Le nombre de jours de classe est égal au produit du nombre de jours hebdomadaires d'ouverture par le nombre de semaines de fonctionnement durant l'année scolaire, après déduction des jours repris au point 3.2, à l'exception des 4° et 6° (les vacances de Noël ou d'hiver, ainsi que les vacances de Pâques ou de printemps n'étant pas comprises dans le nombre de semaines de fonctionnement de l'établissement).

Tout jour de congé supplémentaire accordé par le pouvoir organisateur pour des raisons particulières doit être motivé et récupéré. Le calendrier mentionnera les jours et dates de fermeture supplémentaires ainsi que les jours et dates auxquels les cours seront donnés en compensation.

Dans l'annexe B, il n'est plus nécessaire de calculer le nombre de jours d'ouverture et de jours de fonctionnement.

3.4. Fin d'année scolaire

La date de fin des cours est déterminée par la date de rentrée scolaire et le nombre de jours de classe prévu dans le calendrier scolaire.

Les vacances d'été commencent le jeudi 1^{er} juillet 2021.

3.5. Vacances d'été des membres du personnel non chargé de cours

Référence réglementaire : arrêté royal du 15 janvier 1974 pris en application de l'arrêté royal du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel directeur, enseignant et auxiliaire d'éducation.

Les membres du personnel non chargé de cours bénéficient d'un congé annuel de vacances fixé comme suit :

- les directeurs : du 6 juillet au 15 août ;
- les directeurs adjoints : du 6 juillet au 25 août ;
- les membres du personnel auxiliaire d'éducation : du 1^{er} juillet au 25 août ou du 6 juillet au 31 août.

4. Organisation des cours et horaire du personnel

4.1. Transfert de périodes de cours

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 31, § 4.

Le pouvoir organisateur peut, **pour une année scolaire**, transférer des périodes de cours entre les domaines et établissements qu'il organise, **aux conditions** :

- de garantir les droits du personnel dans le respect des décrets du 1^{er} février 1993 et 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel respectivement de l'enseignement libre subventionné et de l'enseignement officiel subventionné ;
- que ces transferts ne donnent pas lieu à des mises en disponibilité par défaut d'emploi ou à des pertes partielles de charge ;
- que ces transferts ne dépassent pas 8 % de la dotation du domaine d'origine ;

Remarque : lorsque ces transferts n'ont pas pour résultat un nombre entier de périodes de cours hebdomadaires, ce résultat est arrondi à l'unité supérieure lorsque la première décimale est égale ou supérieure à 5.

- de motiver l'intention pédagogique et artistique du ou des transfert(s), d'expliquer l'adéquation avec le projet pédagogique et artistique d'établissement, les besoins spécifiques du domaine bénéficiaire ainsi qu'avec l'évolution, les conditions d'enseignement et les besoins spécifiques du domaine d'origine ;
- que la demande soit accompagnée du **procès-verbal** du **Conseil des études** et de celui de la **COPALOC** (pour l'enseignement officiel subventionné) ou de la réunion du **conseil d'entreprise** ou de l'instance de concertation locale ou, à défaut, de la délégation syndicale (pour l'enseignement libre subventionné).

Les informations relatives au transfert seront envoyées à l'administration, par courrier postal, pour le **15 octobre** au plus tard, à l'attention de Monsieur Jean-Claude COPPENS, ESAHR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles, au moyen du formulaire joint à **l'annexe C**.

Remarque : ces transferts doivent être calculés sur la base de la dotation hebdomadaire attribuée à chacun des domaines concernés et non sur la base du nombre de périodes annuelles.

Ces transferts ne sont valables que durant une année scolaire, les périodes transférées appartenant toujours à leur domaine d'origine. Les membres du personnel enseignant bénéficiant de ces périodes sont donc temporaires dans un emploi non vacant dans le domaine bénéficiaire.

4.2. Cours organisés

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 4, § 5.

Le pouvoir organisateur est tenu d'informer l'administration des changements apportés à la liste des cours organisés lors de l'année scolaire précédente, au moyen de **l'annexe E**.

En conséquence, l'annexe E reprendra les ajouts ou suppressions de cours, de filières ou d'années d'études.

Pour autant que leur organisation reste prévue ultérieurement, les cours ou les filières qui ne pourraient être organisés faute d'un nombre suffisant d'inscriptions pour l'année scolaire en cours ne doivent pas être mentionnés comme supprimés.

L'annexe E doit parvenir à l'administration, uniquement sous forme électronique, pour le **15 octobre au plus tard** à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

Remarque : Si aucune modification n'est apportée, il convient d'adresser l'annexe E à l'administration avec la mention « néant ».

4.3. Grille-horaire du personnel enseignant

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 57, §1^{er}.

L'annexe F1 relative à la grille-horaire hebdomadaire du personnel enseignant (professeurs et accompagnateurs) doit **impérativement** être complétée sur le modèle de **l'annexe « F1 exemple »**, intégrant les périodes de 50 minutes et les périodes de pause, et parvenir à l'administration, uniquement sous forme électronique **au format « .xls », « .xlsx » ou « .ods »**, pour le **15 octobre au plus tard** à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be.

Dans la grille-horaire constituant l'annexe F1, il y a lieu de distinguer, pour les cours organisés collectivement, les niveaux d'études (cours de base) ou les groupes d'élèves (cours complémentaires).

En ce qui concerne l'organisation des horaires, il convient de rappeler qu'il ne peut y avoir ni chevauchement, ni confusion des prestations rendues par les professeurs de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit avec celles de leurs collègues donnant cours dans l'enseignement fondamental (maternel et primaire) ou dans l'enseignement secondaire de plein exercice. En aucun cas, les élèves de maternelle ou soumis à l'obligation scolaire qui suivraient des cours artistiques dispensés durant la plage horaire réservée à l'enseignement de plein exercice (en ce compris les moments réservés au délassement ou à la restauration des élèves) ne pourront être comptabilisés comme réguliers et donc être subventionnés par la Fédération Wallonie-Bruxelles, tant pour le calcul des dotations de périodes de cours que pour celui des subventions de fonctionnement.

Toutefois, au cas où les cours dans l'enseignement de plein exercice se termineraient plus tôt que ne le prévoit l'horaire ordinaire (15 heures 30), la présence de ces élèves dans l'ESHR pourra être justifiée moyennant la production d'une attestation fournie par le chef de l'établissement de l'enseignement de plein exercice concerné.

4.4. Horaire du personnel non chargé de cours

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 57, §1^{er}.

L'annexe F2 relative à l'horaire du personnel de direction et du personnel auxiliaire d'éducation doit parvenir à l'administration, uniquement sous forme électronique **au format « .xls », « .xlsx » ou « .ods »**, pour le **15 octobre au plus tard** à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be.

5. Inscription et régularité des élèves

Pour chaque établissement, la dotation de périodes de cours d'un domaine artistique ainsi que le montant des subventions de fonctionnement sont déterminés par le nombre d'élèves réguliers au 31 janvier de l'année scolaire en cours.

La régularité d'un élève est déterminée par l'ensemble des prescrits suivants :

5.1. Inscription

Le service de vérification se tient à la disposition des chefs d'établissement (cf. point 6 et annexe A).

5.1.1. Fiche d'inscription

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 15.

Une fiche unique d'inscription est établie par élève et par année – selon le modèle fixé à **l'annexe G** –, quel que soit le nombre de domaines dans lequel celui-ci s'inscrit.

L'établissement veillera à mentionner le ou les domaine(s) suivi(s) en biffant le ou les domaine(s) dans le(s)quel(s) l'élève n'est pas inscrit. La fiche devra être datée et signée par l'élève majeur ou le responsable de l'élève mineur.

Ce document peut être personnalisé par l'établissement : seules **les informations de couleur rouge doivent obligatoirement être reprises** sur la fiche d'inscription pour les besoins de l'administration et conformément au décret du 2 juin 1998. **Les données demandées au recto du document doivent rester au recto de celui-ci.**

5.1.2. Parcours artistique de l'élève - Subventionnement

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 14, § 1^{er}.

La Fédération Wallonie-Bruxelles ne subventionne pas deux fois le même parcours artistique. L'élève ne peut donc pas fréquenter en qualité d'élève régulier un même cours dans un autre établissement artistique subventionné ou organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Par ailleurs, un élève diplômé dans une spécialité ne peut se réinscrire dans cette même spécialité.

La fiche d'inscription (annexe G) mentionne le parcours de l'élève tant dans l'ESHR que dans l'enseignement supérieur artistique (ESA).

5.1.3. Date limite d'inscription

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 11.

En prévision des difficultés éventuelles dues à la situation sanitaire, la période des inscriptions est prolongée de quinze jours.

Les établissements qui ouvrent le 1^{er} septembre pourront inscrire les élèves jusqu'au 15 octobre. Pour les établissements qui ouvrent le 15 septembre, la période des inscriptions sera prolongée jusqu'au 31 octobre.

5.2. Droit d'inscription

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 11, 3^o.

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 novembre 1995 fixant le montant du droit d'inscription de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

5.2.1. Date limite de paiement par l'élève

Le droit d'inscription doit être payé par l'élève en une opération **avant le 31 octobre** de l'année scolaire en cours.

5.2.2. Versement par le pouvoir organisateur à la Fédération Wallonie-Bruxelles

Le montant des droits d'inscription perçu par un pouvoir organisateur doit être versé **en une seule opération par établissement, pour le 15 novembre de l'année scolaire en cours au plus tard**, sur le compte suivant :

Compte des recettes du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles (droit d'inscription de l'ESHR)
n° BE78 0912 1101 9586
Gestionnaire du compte : M. Francesco MAÏSOLA, 02/690 87 07 (francesco.maisola@cfwb.be).
Rue Adolphe Lavallée, 1 – bureau 4F417 à 1080 BRUXELLES

Remarque : Il convient de mentionner le nom de l'établissement pour lequel le versement est effectué.

5.2.3. Montants selon l'âge

Pour l'année scolaire 2020-2021, le montant indexé du droit d'inscription est de :

- **0 €** pour les élèves de moins de 12 ans (nés après le 31 décembre 2008) ;
- **76 €** pour les élèves nés entre le 15 octobre 2002 et le 31 décembre 2008, ces deux dates incluses ;
- **190 €** pour les élèves nés avant le 15 octobre 2002.

5.2.4. Cas de réduction (droit d'inscription limité à 76 euros)

| Condition | Attestation à fournir |
|--|---|
| Elève inscrit dans l'enseignement obligatoire, supérieur ou de promotion sociale organisé ou subventionné par la Communauté française | Attestation de l'établissement de l'enseignement de plein exercice, secondaire ou supérieur, universitaire ou non, de promotion sociale, secondaire à horaire réduit (CEFA, organisé ou subventionné par la CF). Voir enseignement.be |

5.2.5. Cas d'exemptions

Les élèves répondant à au moins un des critères suivants sont exemptés du droit d'inscription :

| Situation générant une exemption | Documents à fournir (carte d'identité +attestation) |
|--|---|
| Plus de 12 ans et inscrit dans l'enseignement fondamental | Attestation de l'école primaire fréquentée |
| Chômeur complet indemnisé | Attestation de l'ONEM ou d'un organisme de paiement (CAPAC – syndicats), annexe H4 |
| A charge d'un chômeur complet indemnisé <u>ayant le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEM</u> | Attestation de l'ONEM ou d'un organisme de paiement (CAPAC – syndicats) annexe H4 uniquement + composition de ménage |
| Bénéficiaire du revenu d'intégration | Attestation du CPAS |
| <u>Bénéficiaire du revenu d'intégration et leurs enfants qui font partie du même ménage</u> | Attestation du CPAS + composition de ménage |
| Bénéficiaire du statut d'handicapé | <i>Toutes preuves écrites officielles attestant le statut d'handicapé de l'élève telles que les attestations du SPF Sécurité sociale, de l'AViQ (Wallonie), du Service PHARE (Bruxelles) ou du VAPH (Flandre) ! Attestation valable pour une durée déterminée, indéterminée ou pour une année scolaire uniquement !</i> |
| <u>Bénéficiaire du statut d'handicapé et leurs enfants qui font partie du même ménage</u> | <i>Toutes preuves écrites officielles attestant le statut d'handicapé du bénéficiaire telles que les attestations du SPF Sécurité sociale, de l'AViQ (Wallonie), du Service PHARE (Bruxelles), du VAPH (Flandre) + composition de ménage ! Attestation valable pour une durée déterminée, indéterminée ou pour une année scolaire uniquement !</i> |
| Demandeur d'emploi <u>en période de stage d'insertion professionnelle</u> | Attestation du FOREM (Annexes H3) <u>Attestations d'ACTIRIS (A15 et A23)</u> Attestation VDAB ou de l'ADG |
| Pensionné sous statut GRAPA | Attestation du Service fédéral des pensions |
| 3 ^{ème} enfant et les enfants suivants d'une même famille inscrit(s) dans un établissement de l'ESAHR (enfant(s) le(s) moins âgé(s)) | Preuve des inscriptions pour les 2 enfants plus âgés + composition de ménage |
| S'étant acquitté du droit d'inscription dans un autre établissement de l'ESAHR | <u>Attestation de l'établissement de l'ESAHR (annexe H5)</u> |
| Inscrit en humanités artistiques dans l'ESAHR | <u>Attestation de l'établissement de l'ESAHR (annexe H5)</u> |
| Inscrit dans l'enseignement secondaire artistique de transition ou qualification du secteur 10 : Beaux-Arts, groupes : Arts et sciences, Arts plastiques ou Danse | Attestation de l'établissement d'enseignement secondaire (annexe H6 uniquement) |
| Inscrit dans l'enseignement secondaire technique de transition ou de qualification ou dans l'enseignement professionnel du secteur 6 : Arts appliqués, groupes : Arts déco, Arts graph., Audio. ou Orfèvrerie. | Attestation de l'établissement d'enseignement secondaire (annexe H6 uniquement) |

5.2.6. Attestations de réduction et/ou d'exemption du droit d'inscription

L'élève qui peut obtenir une réduction ou qui peut être exempté du droit d'inscription doit fournir à l'établissement un document justificatif attestant **que les conditions de réduction ou d'exemption sont réunies durant** la période des inscriptions fixée au 5.1.3.

Ces attestations seront tenues à la disposition du service de vérification, **au plus tard le 15 novembre** de l'année scolaire en cours.

[Attestations et procédures concernant l'exemption « Demandeur d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle »](#) :

FOREM

Un nouveau modèle d'attestation est envoyé aux établissements sur base des listes d'étudiants que chaque établissement transmet au FOREM (annexe H3).

Le FOREM vous adresse des attestations reprenant le statut enregistré auprès de l'organisme sous forme de catégorie et non plus un document attestant que le demandeur d'emploi peut être exempté du droit d'inscription.

L'exemption du droit d'inscription prévue pour les demandeurs d'emploi en période de stage est octroyée à l'élève inscrit comme demandeur d'emploi au FOREM repris dans les catégories suivantes :

02 : Jeune inscrit après ses études

22 : Demandeur d'emploi en stage d'insertion occupé à temps réduit

36 : Demandeur d'emploi en formation à temps plein

82 : Demandeur d'emploi en formation professionnelle pendant sa période d'attente

87 : Demandeur d'emploi en stage d'insertion

[L'annexe H3](#) est à envoyer **uniquement** par voie électronique à l'adresse suivante: **maximilien.mittiner@forem.be**

ACTIRIS

Les élèves inscrits auprès d'**Actiris** doivent demander les attestations A15 **et** A23 via leur dossier personnel « My Actiris », ou via le formulaire de contact (www.actiris.be), ou par téléphone 0800/35123 (appel gratuit) ou dans une antenne Actiris.

Informations reprises sur les attestations :

A15: Historique des périodes d'inscription comme chercheur d'emploi (CE)

- Inscription comme CE en stage d'insertion professionnelle : **Exempté**
- Inscription comme CE sous contrat de travail à temps partiel pendant le stage d'insertion professionnelle : **Exempté**

A23: Attestation d'inscription comme demandeur d'emploi (après études A23J)

Cette attestation apporte un complément d'information pour le demandeur d'emploi en formation professionnelle :

- Le demandeur d'emploi est toujours dans la période de stage d'insertion professionnelle : **Exempté**
- Le demandeur d'emploi bénéficie d'allocations de chômage : **Non exempté (dans ce cas, l'élève pourrait être exempté du droit d'inscription s'il ressort d'une autre catégorie)**

Pour toutes questions complémentaires, vous pouvez contacter directement Actiris à l'adresse: eps@actiris.be

Pour rappel, l'annexe H2 est supprimée.

5.2.7. Remboursement du droit d'inscription

La Fédération Wallonie-Bruxelles ne remboursera pas le montant du droit d'inscription quel que soit le motif invoqué.

5.3. Conditions d'admission

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 8 à 11.

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 6 juillet 1998 relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, annexes n°1 et 2.

Pour fréquenter un cours artistique de base ou complémentaire en qualité d'élève régulier, l'élève doit avoir atteint l'âge minimum requis au 31 décembre qui suit le début de l'année scolaire.

Par ailleurs, l'accès à certains cours peut nécessiter d'avoir fréquenté ou satisfait, le cas échéant, à un ou plusieurs autre(s) cours de base ou complémentaire(s), ou d'en être dispensé par le Conseil de classe et d'admission.

Certaines dispositions particulières s'appliquent uniquement aux cours de base. En effet, l'accès à certains cours de base peut être subordonné à l'acquisition de capacités et aptitudes particulières fixées par le Conseil de classe et d'admission.

En outre, l'élève ne doit pas avoir dépassé un nombre maximum d'années de fréquentation du cours, limité :

- à deux années pour la même année d'études ;
- au nombre total d'années d'études organisées dans les filières autres que la filière préparatoire augmenté de trois années scolaires. Cependant, lorsque l'élève commence ses études dans une année autre que celle de début, le nombre maximum d'années de fréquentation est amputé du nombre d'années d'études non suivies.

L'élève s'engage à suivre toutes les périodes de cours hebdomadaires organisées pour le cours dans lequel il s'inscrit.

5.4. Périodes de cours hebdomadaires minimales à suivre par l'élève dans chacun des domaines

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 12 à 13.

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 6 juillet 1998 relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, annexes n°1 et 2.

Le nombre de périodes hebdomadaires à suivre est défini à l'article 12, §1^{er} du décret, en fonction des filières. L'arrêté du 6 juillet 1998 définit la nature du cours, de base ou complémentaire.

5.5. Présence et assiduité

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 11 à 14.

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 9 juin 1998 fixant les règles de comptabilisation et de justification des présences et absences des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française.

Un registre de fréquentation scolaire est établi **au 1^{er} octobre** par cours organisé et par professeur. Il est dûment tenu jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Les registres de fréquentation sont tenus à disposition des agents de l'administration chargés de la vérification des établissements de l'ESADR (cf. infra, 6) dans un local préalablement désigné à cet effet.

Le registre précisera l'heure de début et l'heure de fin des cours tant collectifs qu'individuels (voir Annexe M - exemple de registre-type).

Le registre consiste en **une pièce d'un seul tenant sur support papier (le registre ne peut consister en des feuilles volantes assemblées)**. **Les présences sont complétées à la main par le professeur titulaire ou son remplaçant**. Les inscriptions au crayon, les surcharges, les ratures et les registres provisoires ne sont pas admis.

Au plus tard à la fin du cours considéré, le professeur titulaire ou son remplaçant complète le registre de fréquentation en regard de la date du jour, sauf lorsque le motif d'une absence n'est pas connu (aucune inscription ne sera momentanément portée au registre, cf. les dispositions infra) soit :

- La présence de l'élève, identifiée par la lettre P ;
- L'absence injustifiée de l'élève, identifiée par la lettre A ;
- L'absence justifiée de l'élève pour raison de santé identifiée par la lettre M.
Si cette absence est supérieure à 3 jours consécutifs, la production d'un certificat médical est obligatoire.
- L'absence justifiée de l'élève résultant de circonstances exceptionnelles, identifiée par la lettre E.
Cette absence exceptionnelle est justifiée par une participation simultanée de l'élève à des activités organisées par l'établissement du plein exercice en dehors des cours proprement dits.
- L'absence justifiée de l'élève pour cause de difficultés accidentelles de communication, identifiée par la lettre C.
Il faut entendre une impossibilité ou une difficulté matérielle d'accéder au cours du fait d'événements à caractère exceptionnel ou imprévisible (exemple : fortes intempéries entravant de manière anormale la circulation routière ou rendant celle-ci anormalement dangereuse, accident, panne de voiture, grèves inopinées dans les transports en commun, problème de circulation sur le rail). Ces situations peuvent aussi être appréciées au cas par cas par la direction de l'établissement.

Les absences seront justifiées par la production d'un document écrit et signé par l'élève âgé de plus de 18 ans ou par la personne ayant autorité sur l'élève âgé de moins de 18 ans dans un délai de 15 jours à partir du retour de l'élève.

Les documents papier et les courriels rédigés par l'élève âgé de plus de 18 ans ou par la personne ayant autorité sur l'élève de moins de 18 ans justifiant les absences sont autorisés.

Toute autre forme de document ne sera pas autorisée (SMS, formulaire internet, ...)

5.6. Documents à transmettre

5.6.1. Liste de clôture des inscriptions

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 11.

La **liste alphabétique des élèves** inscrits, au plus tard, le 30^{ème} jour de la date de la rentrée scolaire doit parvenir à l'administration pour le **10 octobre** au plus tard (ou le **25 octobre** pour les établissements ayant repris les cours le 15 septembre) au moyen de l'**annexe K0**. Ce document ne doit pas être visé par le pouvoir organisateur. Il doit parvenir à l'administration, uniquement sous forme électronique, au format « .xls », « .xlsx » ou « .ods » à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be. Les élèves qui ne sont pas repris sur cette première liste ne pourront en aucun cas être ultérieurement considérés comme réguliers.

5.6.2. Liste des élèves en ordre de paiement du droit d'inscription

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 11, 3°.

Référence réglementaire : arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 novembre 1995 fixant le montant du droit d'inscription de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

La **liste alphabétique des élèves inscrits, en ordre de paiement du droit d'inscription, doit parvenir uniquement sous forme électronique, au format « .xls », « .xlsx » ou « .ods » à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be pour le 15 novembre au plus tard au moyen de l'annexe K1**. Ce document fait mention du droit d'inscription dû avant réduction ou exemption, ainsi que du droit d'inscription dû après réduction ou exemption pour chaque élève.

Il est utile de rappeler que les élèves repris à l'annexe K0 ayant entretemps abandonné ne peuvent être repris dans l'annexe K1.

Un récapitulatif du nombre d'élèves par catégorie d'exemption du droit d'inscription doit être établi selon l'**annexe K2**. **Ce document, visé par le pouvoir organisateur et la direction de l'établissement**, doit parvenir à l'administration par courrier postal pour le **15 novembre** au plus tard, à l'attention de Madame Nathalie LEPAGE, ESAHR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles.

5.6.3. Liste des élèves réguliers au 31 janvier

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, article 34.

Il est nécessaire, tant pour le calcul de la dotation que pour celui des subventions de fonctionnement, que l'administration soit en possession de données précises relatives à la régularité des élèves à la date du 31 janvier.

L'annexe L1 reprend le nombre d'élèves réguliers par domaine et par filière. Elle doit être **visée par le pouvoir organisateur et la direction de l'établissement** et parvenir à l'administration par courrier postal pour le **10 mars** au plus tard, à l'attention de Madame Nathalie LEPAGE, ESAHR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles.

L'annexe L2 reprend les élèves par ordre alphabétique. Elle distingue les cours suivis par domaine et par filière et **doit parvenir uniquement sous forme électronique, aux formats « .xls », « .xlsx » ou « .ods » à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be pour le 10 mars au plus tard**.

Doivent être repris dans l'annexe L2 BIS, par ordre alphabétique :

- Les élèves dont la régularité dépend de cours suivis dans d'autres établissements de l'ESADR.

Il est nécessaire d'indiquer les cours suivis dans d'autres établissements ainsi que le nom de ces autres établissements (voir menu déroulant).

Si aucun élève ne doit être inscrit sur cette L2 BIS, il convient d'indiquer la mention « néant ».

Doivent être repris dans l'annexe L2 TER :

- Les élèves qui ne répondent pas aux conditions de régularité dans votre établissement mais pouvant être comptabilisés dans d'autres établissements de l'ESADR.

Les cours indiqués sont ceux suivis au sein de votre établissement.

- Les élèves qui ne répondent pas aux conditions de régularité pour un domaine dans votre établissement mais pouvant être comptabilisés dans un autre domaine de votre établissement.

Les cours indiqués sont ceux suivis au sein de votre établissement pour lequel l'élève n'est pas régulier.

Les attestations fournies par les directions de ces établissements, **datées après le 31 janvier de l'année scolaire en cours**, seront tenues à la disposition du Service de vérification.

6. Mission du service de vérification

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 4 à 17.

Références réglementaires :

- arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 6 juillet 1998 relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;
- arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 9 juin 1998 fixant les règles de comptabilisation et de justification des présences et absences des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;
- arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 novembre 1995 fixant le montant du droit d'inscription de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Coordonnées du service de vérification

Virginie BOUCHE : 02/690 84 46 – 0470 45 71 95 – virginie.bouche@cfwb.be

Régis GRULOIS : 02/690 86 18 - 0470 89 14 73 – regis.grulois@cfwb.be

L'ensemble des documents de nature à établir la régularité des élèves est soumis au contrôle de l'administration, service de la vérification, habilité à effectuer des visites dans les établissements et à contrôler la présence des élèves dans les classes.

L'administration remercie les membres du personnel concernés de veiller à ce que ces contrôles soient effectués dans les meilleures conditions possibles.

Les visites du service de vérification se font sur rendez-vous ou à l'improviste.

7. Programmes de cours

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 4, § 4 et 6.

Références réglementaires :

- arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 6 juillet 1998 relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;
- arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 mai 2009 fixant les règles d'approbation des programmes de cours dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française.

Circulaires:

- circulaire 5993 du 19 décembre 2016. Enseignement secondaire artistique à horaire réduit. Programmes de cours.
- circulaire 6958 du 29 janvier 2019. Enseignement secondaire artistique à horaire réduit. Programmes de cours approuvés par le Gouvernement sur proposition conjointe des organisations représentatives des pouvoirs organisateurs.
- circulaire 7492 du 3 mars 2020. Enseignement secondaire artistique à horaire réduit - Programmes de cours approuvés par le Gouvernement sur proposition conjointe des organisations représentatives des pouvoirs organisateurs de l'ESAHR.

Tout projet de programme de cours émanant d'un pouvoir organisateur, ou toute adhésion à un programme de cours rédigé en interréseaux par les fédérations de pouvoirs organisateurs (cf. infra) doit être transmis par le pouvoir organisateur à l'administration.

Tout projet de programme de cours émanant d'un pouvoir organisateur sera soumis par l'administration à l'avis du Conseil général de l'ESAHR et du service d'Inspection puis à l'approbation du Ministre. L'approbation d'un programme conditionne l'admission aux subventions du cours concerné.

7.1. Définitions

Programme de cours : document émanant du pouvoir organisateur ou des fédérations de pouvoirs organisateurs (CECP, FELSI), reprenant par spécialité de cours, filière (**uniquement** pour les cours de base) et année ou groupe d'années d'études (**pour les cours de base et les cours complémentaires**), les objectifs d'éducation et de formation artistiques, les socles de compétences à atteindre (pour les cours de base) et les contenus.

Compétence : aptitude reconnue et évaluée à maîtriser un savoir, un savoir-faire ou une attitude et contribuant à donner un sens aux productions artistiques ainsi qu'à leur réalisation.

Socle de compétence : référentiel présentant de manière structurée les compétences de base à atteindre, à exercer et à maîtriser à la fin de chacune des étapes de la formation artistique.

Objectif d'éducation et de formation artistiques : but à atteindre par l'organisation d'un cours, conformément aux objectifs fixés à l'article 4 du décret du 2 juin 1998 et détaillés aux annexes 1 et 2 de l'arrêté du 6 juillet 1998.

Contenu : matière(s) enseignée(s).

7.2. Rédaction

Pour les cours de base, les programmes de cours doivent être rédigés à partir des objectifs d'éducation et de formation artistiques, et des socles de compétences définis à l'annexe 1 de l'arrêté du 6 juillet 1998

relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Pour les cours complémentaires, les programmes doivent être rédigés à partir des objectifs d'éducation et de formation artistiques définis dans l'annexe 2 de l'arrêté du 6 juillet 1998 précité.

En ce qui concerne la forme, les canevas de programme de cours tant pour les cours de base que pour les cours complémentaires se trouvent en annexe de la circulaire 5993 du 19 décembre 2016.

Tout renseignement concernant la rédaction des programmes de cours peut être obtenu auprès des fédérations de pouvoirs organisateurs :

| |
|---|
| <p>Enseignement officiel subventionné : Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces (CECP) Avenue des Gaulois 32, à 1040 Bruxelles 02/736.89.74 / enseignement@cecp.be Contacts : Madame Caroline DESCAMPS ; Monsieur Frédéric DEBECQ 02/743 33 55 ou 02/743 33 56 / caroline.descamps@cecp.be ; frederic.debecq@cecp.be</p> |
| <p>Enseignement libre non confessionnel subventionné : Fédération des Établissements Libres Subventionnés Indépendants (FELSI) Avenue Jupiter, 180 à 1190 Bruxelles 02/527.37.92 / secretariat@felsi.eu Contact : Monsieur Yves DECHEVEZ 0475/95.76.96 / yves.dechevez@felsi.eu</p> |

7.3. Procédure d'approbation

7.3.1. Cas d'un programme de cours émanant d'un pouvoir organisateur

Une proposition de programme de cours peut concerner soit l'ouverture d'un nouveau cours soit l'organisation d'un cours déjà existant. La procédure est identique dans les deux cas.

Le projet doit être transmis par **courrier recommandé** à l'administration **au plus tard le 15 février** précédant sa mise en application, à l'attention de Madame Nathalie LEPAGE, ESAHR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles.

L'administration soumet l'avis du service de l'Inspection de l'Enseignement artistique au Ministre, qui prend une décision.

En cas de décision négative, le pouvoir organisateur dispose d'un délai de 45 jours ouvrables pour transmettre à l'administration, par courrier recommandé, un nouveau projet de programme de cours. L'administration soumettra l'avis du service de l'Inspection au Ministre sur ce projet reformulé.

En cas d'organisation d'un nouveau cours, une nouvelle décision négative de la part du Ministre a pour conséquence que le cours concerné ne pourra pas être subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles pour l'année scolaire à venir. Lorsqu'une demande de modification de programme de cours est refusée, le dernier programme approuvé reste d'application.

7.3.2. Cas d'un programme de cours rédigé en interréseaux par les fédérations de pouvoirs organisateurs (CECP et FELSI)

Un pouvoir organisateur peut choisir à tout moment d'adhérer à un programme de cours approuvé par le Gouvernement sur la base d'une proposition conjointe des fédérations de pouvoirs organisateurs soit en cas d'organisation d'un nouveau cours soit en remplacement d'un programme déjà approuvé.

Le pouvoir organisateur en informe l'administration selon la procédure décrite dans la [circulaire n°6958 du 29 janvier 2019](#) et la [circulaire n°7492 du 3 mars 2020](#).

Ces programmes de cours sont disponibles sur les sites internet des fédérations de pouvoirs organisateurs aux adresses suivantes :

- www.cecp.be/esahr ;
- www.felsi.be/.

8. Subvention des projets d'intervenants

Référence légale : décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française, articles 26, 28, 59 et 99.

8.1. Principes généraux

Sur avis du Conseil des études, le pouvoir organisateur peut faire appel à des intervenants pour dispenser des formations et activités spécifiques non reprises dans le cadre des cours artistiques fixés par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 6 juillet 1998 relatif à l'organisation des cours ainsi qu'à l'admission et à la régularité des élèves de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française.

Un intervenant est un membre du personnel qui n'est pas soumis aux dispositions statutaires applicables aux catégories des personnels de l'enseignement et auquel sont attribuées une ou plusieurs charge(s) de cours pour un total de prestations ne pouvant dépasser 320 périodes sur l'ensemble d'une année scolaire.

Les périodes de cours attribuées aux intervenants sont imputées aux dotations de périodes de cours allouées à l'établissement pour l'année scolaire considérée et limitées à 4 % du total des périodes disponibles. Une période de cours attribuée à un intervenant équivaut à 50 minutes.

8.2. Introduction des dossiers

Le projet d'organisation de formations ou d'activités spécifiques est introduit par le pouvoir organisateur ou le chef d'établissement mandaté à cet effet.

Il est transmis à l'administration **au moins 90 jours avant le début présumé de l'activité** et comprend les éléments suivants :

- l'avis du Conseil des études ;
- l'intitulé et le descriptif du projet (objectifs et contenus), ainsi que les raisons pour lesquelles il ne peut être repris dans le cadre des cours artistiques pouvant être organisés ;
- la (les) population(s) scolaire(s) concernée(s) dans l'établissement ;
- le nombre de périodes y consacrées, le programme des activités et la périodicité de celles-ci ;
- les compétences particulières requises pour dispenser les formations ou activités spécifiques ;
- le profil et les références du candidat proposé pour dispenser la charge de cours.

8.3. Décision de subvention

Dans un délai de 60 jours prenant cours à la date de réception du dossier, le Ministre ou son délégué communique, sur avis de l'Inspection, une décision motivée quant au subventionnement de la charge de cours concernée.

En cas de décision négative, les périodes prévues pour la charge de cours restent à la disposition du pouvoir organisateur en vue d'une autre utilisation.

ANNEXES A LA CIRCULAIRE

ANNEXE A

Direction de l'Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

Rue Adolphe Lavallée, 1, à 1080 BRUXELLES
02/690.87.26. Fax : 02/690.88.22.

esahr@cfwb.be - esahr.annexes@cfwb.be

M. Alain DETREZ, directeur

02/ 690.87.04

alain_detrez@cfwb.be

Mme Chantal FAIDHERBE, attachée

02/ 690.87.25

Fax : 02/ 690.87.32

chantal.faidherbe@cfwb.be

M. Philippe DURANT, chargé de mission

02 / 690.87.52

philippe.durant@cfwb.be

• Service d'Organisation

M. Jean-Claude COPPENS

02 / 690.87.26

jean-claude.coppens@cfwb.be

Mme Nathalie LEPAGE

02 / 690.87.05

nathalie.lepage@cfwb.be

M. Francesco MAISOLA

02 / 690.87.07

francesco.maisola@cfwb.be

• Service de Vérification

Mme Virginie BOUCHE

02/690.84.46

0470/ 45.71.95

virginie.bouche@cfwb.be

M. Régis GRULOIS

02/ 690.86.18

0470/ 89.14.73

regis.grulois@cfwb.be

Service de l'Inspection de l'Enseignement artistique

Avenue du Port, 16 - 1080 Bruxelles
02 / 690.80.86

Mme Pascale GENOT

Inspectrice générale coordonnatrice

Avenue du Port, 16 1080 BRUXELLES

02 / 690.80.73

pascale.genot@cfwb.be

• **Domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace**

Mme Hélène MARTIAT

Rue du Moulin, 5 à 5670 MAZEE-VIROINVAL

0477 / 43.71.38

helene.martiat@cfwb.be

• **Domaine de la musique**

M. Dominique COSAERT

Rue du Beau-Site, 134 à 7700 MOUSCRON

056 / 34.25.04 - 0477 / 46.58.14

dominique.cosaert@cfwb.be

M. Thierry PASTÉ

Résidence Clé des Champs, 62 à 7110 STREPY-BRACQUEGNIES

064 / 67.39.18

thierry.paste@cfwb.be

• **Domaine des arts de la parole et du théâtre**

Mme Sylvie STEPPÉ

Rue des Deux Tours, 99 à 1210 BRUXELLES

0495 / 90.36.66

sylvie.steppe@cfwb.be

• **Domaine de la danse**

N.

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

| |
|---|
| CALENDRIER DES VACANCES, CONGES ET JOURS DE CLASSE |
|---|

| |
|-----------------|
| Etablissement : |
|-----------------|

CALENDRIER DES VACANCES ET CONGES :

- 1° Fête de la Communauté française : le dimanche 27 septembre 2020 ;
- 2° Congé de Toussaint — congé d'automne : du dimanche 1er novembre au dimanche 8 novembre 2020 ;
- 3° Commémoration de l'armistice : le mercredi 11 novembre 2020 ;
- 4° Vacances de Noël — vacances d'hiver : du lundi 21 décembre 2020 au dimanche 3 janvier 2021 ;
- 5° Congé de carnaval — congé de détente : du lundi 15 février 2021 au dimanche 21 février 2021 ;
- 6° Vacances de Pâques — vacances de printemps : du dimanche 4 avril 2021 au dimanche 18 avril 2021 ;
- 7° Fête du travail : le samedi 1er mai 2021 ;
- 8° Congé de l'Ascension : le jeudi 13 mai 2021 ;
- 9° Congé de Pentecôte : les dimanche 23 mai 2021 et lundi 24 mai 2021.

CALENDRIER DES JOURS DE CLASSE :

Nombre de semaines de fonctionnement :

Jour(s) de fermeture hebdomadaire, précisez le(s) jour(s) :

 1^{er} jour de classe:

Dernier jour de classe :

MODIFICATION EVENTUELLE DU CALENDRIER DES JOURS DE CLASSE :

| Date du report du jour de classe | Date de récupération du jour de classe | Motif du report |
|----------------------------------|--|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Je m'engage à avertir l'administration de toute nouvelle modification apportée au calendrier scolaire repris ci-dessus.

Pour le pouvoir organisateur :

La Direction :

Signature et date
Signature et date

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

TRANSFERT(S) DE PERIODES DE COURS
Pouvoir organisateur :
Etablissement(s) :

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Tout dossier de demande de transfert doit être accompagné, au plus tard pour le 15.10.2020 :

- de la copie des procès-verbaux des réunions du Conseil des études (de chaque établissement concerné) ;
- de la copie des procès-verbaux des réunions de la COPALOC ;
 ou du Conseil d'entreprise, de l'instance de concertation locale ou, à défaut, de la délégation syndicale (pour l'enseignement libre subventionné)
- d'une motivation de l'intention pédagogique et artistique du ou des transfert(s).

| | Dotation 2020/2021 avant transfert (en périodes hebdomadaires) | Dotation 2020/2021 après transfert (en périodes hebdomadaires) |
|---|--|--|
| <i>Etablissement concerné (si différent)</i> | | |
| Domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace : | | |
| Domaine de la musique : | | |
| Domaine des arts de la parole et du théâtre : | | |
| Domaine de la danse : | | |

En conséquence, les transferts entre domaines sont répartis comme suit :

| |
|--|
| |
|--|

 La Direction,
Signature et date

 Le Pouvoir organisateur,
Signature et date

Ce document doit être envoyé par courrier postal UNIQUEMENT en cas de transfert à l'attention de Monsieur Jean-Claude COPPENS, ESAHR, Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F421, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

Cette liste doit être envoyée uniquement par voie électronique à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

| |
|--|
| MODIFICATIONS APORTEES A LA LISTE DES COURS ORGANISES |
|--|

Etablissement :

| |
|--|
| |
|--|

1. NOUVEAUX COURS, NOUVELLES FILIERES OU NOUVELLES ANNEES D'ETUDES ORGANISES

| Domaine | Intitulé du cours | Filière et / ou année(s) d'études | Subventionné (oui/non) |
|---------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| | | | |

2. COURS, FILIERES OU ANNEE D'ETUDES SUPPRIMES

| Domaine | Intitulé du cours | Filière et / ou année(s) d'études | Subventionné (oui/non) |
|---------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| | | | |

Si aucune modification n'est apportée, il convient d'indiquer la mention « néant ».

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

 HORAIRE DU PERSONNEL ENSEIGNANT
 (y compris l'accompagnement)

EXEMPLE

 Cette liste doit être envoyée uniquement par voie électronique à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

Etablissement:

N° FASE:

Sections (adresses):

Académie de Ville-en Fagnes

N°1: Rue des Ecoles 23, 8700 Ville-en Fagnes

N°2: Rue du Pont, 18 8700 Ville-en-Fagnes

N°3: Rue du Moulin, 1 8710 Châteauneuf

N°4: Rue des Arts, 57 8701 Moussu-en-Fagnes

etc.

P (CF) = Nombre de périodes (Communauté française)

n° = Numéro de la section

P (HD) = Nombre de périodes (Hors dotation)

NB: Préciser la filière et l'année pour les cours collectifs
Domaine de la musique

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Lundi | n° | Mardi | n° | Mercredi | n° | Jeudi | n° | Vendredi | n° | Samedi | n° |
|-------------------------------|-------------------------|--------|--------|-------|----|-------|----|-------------------|----|-------------------|----|----------|----|----------------|----|
| Dubois Marie | Formation musicale | 11 | | | | | | 15h20-16h10 P3 | 1 | 16h10-17h50 F1 | 3 | | | 9h30-12h Q1 | 4 |
| | | | | | | | | 16h10-17h50 F2 | 1 | 18h-19h40 FA1 | 3 | | | | |
| | | 11 | 0 | | | | | | | | | | | | |

Domaine des arts de la parole et du théâtre

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Lundi | n° | Mardi | n° | Mercredi | n° | Jeudi | n° | Vendredi | n° | Jour: choisir | n° |
|-------------------------------|-------------------------|--------|--------|----------------------------------|----|-------|----|-----------------------------------|----|-------|----|----------|----|---------------|----|
| Duval Sylvie | Expression corporelle | 2 | | 16h00-17h40 groupe1 - 8-10ans | 4 | | | 16h00-17h40 groupe2 - 11-15ans | 3 | | | | | | |
| | | | 2 | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |

 Je m'engage à avvertir l'administration de toute modification apportée à ce document au cours de l'année scolaire (esahr.annexes@cfwb.be).

Le Directeur,

Fait à

le

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

HORAIRE DU PERSONNEL ENSEIGNANT
(y compris l'accompagnement)

Cette liste doit être envoyée uniquement par voie électronique à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

Etablissement:

N° FASE:

Sections (adresses):

(Nom de l'établissement)

N°1: (adresse du siège principal)

N°2:
N°3:
N°4:
etc.

P (CF) = Nombre de périodes (Communauté française)

n° = Numéro de la section

P (HD) = Nombre de périodes (Hors dotation)

NB: Préciser la filière et l'année pour les cours collectifs

Domaine de la musique

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | |
|-------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | |

Domaine des arts de la parole et du théâtre

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | |
|-------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | |

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

Domaine de la danse

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° |
|-------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |

Domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace

| Nom et prénom de l'enseignant | Cours ou accompagnement | P (CF) | P (HD) | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° | Jour: choisir | n° |
|-------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|---------------|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |

Je m'engage à avertir l'administration de toute modification apportée à ce document au cours de l'année scolaire (esahr.annexes@cfwb.be).

Le Directeur,

Fait à

le

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

HORAIRE DU PERSONNEL NON CHARGE DE COURS

Cette liste doit être envoyée uniquement par voie électronique à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

Etablissement:

N° Fase:

Adresse:

E-mail (ec.....@adm.cfwb.be):

Téléphone:

Encoder les heures en indiquant les deux premiers chiffres pour les heures suivis de deux points (":") suivis de deux chiffres pour les minutes. Exemple : "09:30

| Fonction/Nom et prénom | Lundi | | Mardi | | Mercredi | | Jeudi | | Vendredi | | Samedi | | Dimanche | | Nombre d'heures/semaine |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|----------|---------|-------------------------|
| | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | |
| Directeur: Nom prénom | 10 h 00 | 12 h 00 | 14 h 00 | 20 h 00 | 9 h 00 | 12 h 00 | 13 h 00 | 19 h 00 | 16 h 00 | 19 h 00 | 11 h 00 | 15 h 00 | 16 h 00 | 18 h 00 | 38: 00 |
| | 14 h 00 | 20 h 00 | | | 13 h 00 | 19 h 00 | | | | | | | | | |
| Directeur adjoint: Nom prénom | 15 h 00 | 19 h 00 | 16 h 10 | 21 h 10 | 15 h 30 | 21 h 00 | 14 h 00 | 19 h 30 | | | | | | | 20: 00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| Surveillant-éducateur: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0: 00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| Surveillant-éducateur: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0: 00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autre membre du personnel*: Nom prénom | 10 h 00 | 12 h 00 | 14 h 00 | 20 h 00 | 9 h 00 | 12 h 00 | 13 h 00 | 19 h 00 | 16 h 00 | 19 h 00 | 11 h 00 | 15 h 00 | 16 h 00 | 18 h 00 | 38: 00 |
| | 14 h 00 | 20 h 00 | | | 13 h 00 | 19 h 00 | | | | | | | | | |

*Sur fonds propres/PO

Je m'engage à avertir l'administration de toute modification apportée à ce document au cours de l'année scolaire (esahr.annexes@cfwb.be).

Le Directeur,

Fait à

le

"

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

| |
|---|
| HORAIRE DU PERSONNEL NON CHARGE DE COURS |
|---|

Cette liste doit être envoyée uniquement par voie électronique à l'adresse : esahr.annexes@cfwb.be

Etablissement:

N° Fase:

Adresse:

E-mail (ec.....@adm.cfwb.be):

Téléphone:

Encoder les heures en indiquant les deux premiers chiffres pour les heures suivis de deux points (":") suivis de deux chiffres pour les minutes. Exemple : "09:30"

| Fonction / Nom et prénom | Lundi | | Mardi | | Mercredi | | Jeudi | | Vendredi | | Samedi | | Dimanche | | Nombre d'heures/semaine |
|--|-------|----|-------|----|----------|----|-------|----|----------|----|--------|----|----------|----|-------------------------|
| | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | de: | à: | |
| Directeur: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0:00 |
| Directeur adjoint: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0:00 |
| Surveillant-éducateur: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0:00 |
| Surveillant-éducateur: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0:00 |
| Autre membre du personnel*: Nom prénom | | | | | | | | | | | | | | | 0:00 |

*Sur fonds propres/PO

Je m'engage à avertir l'administration de toute modification apportée à ce document au cours de l'année scolaire (esahr.annexes@cfwb.be).

Le Directeur,

Fait à

le

"

Droit d'inscription/ Réduction /Exemption

| | Situation de l'élève | Document à fournir | A payer | |
|--|---|------------------------------|---------|--|
| | Moins de 12 ans (né après le 31/12/2008) | Copie de la carte d'identité | 0 € | |
| | Plus de 12 ans (né entre le 15/10/2002 et le 31/12/2008) | Copie de la carte d'identité | 76 € | |
| | Plus de 18 ans (né avant le 15/10/2002) | Copie de la carte d'identité | 190 € | |

| N° | Situation générant un droit d'inscription, une réduction ou une exemption | Documents à fournir (carte d'identité + attestation) | A payer | A fournir |
|-----|---|--|---------|-----------|
| 1. | Inscrit dans l'enseignement obligatoire, supérieur ou de promotion sociale organisé ou subventionné par la Communauté française. | Attestation de l'établissement de l'enseignement de plein exercice, secondaire ou supérieur, universitaire ou non, de promotion sociale, secondaire à horaire réduit (CEFA, organisé ou subventionné par la CF) | 76 € | A |
| 2. | Plus de 12 ans et inscrit dans l'enseignement fondamental | Attestation de l'école primaire fréquentée | 0 € | A |
| 3. | Chômeur complet indemnisé | Attestation de l'ONEM ou d'un organisme de paiement (CAPAC – syndicats), annexe H4 | 0 € | B |
| 4. | A charge d'un chômeur complet indemnisé ayant le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEM | Attestation de l'ONEM ou d'un organisme de paiement (CAPAC – syndicats), annexe H4 uniquement + composition de ménage | 0 € | B + C |
| 5. | Bénéficiaire du revenu d'intégration | Attestation du CPAS | 0 € | D |
| 6. | Bénéficiaire du revenu d'intégration et leurs enfants qui font partie du même ménage | Attestation du CPAS + composition de ménage | 0 € | D + C |
| 7. | Bénéficiaire du statut de handicapé | Toutes preuves écrites officielles attestant le statut de handicapé de l'élève telles que les attestations du SPF Sécurité sociale, de l'AViQ (Wallonie), du Service PHARE (Bruxelles) ou du VAPH (Flandre) ! Attestation valable pour une durée déterminée, indéterminée ou pour une année scolaire uniquement ! | 0 € | E |
| 8. | Bénéficiaire du statut de handicapé et leurs enfants qui font partie du même ménage | Toutes preuves écrites officielles attestant le statut de handicapé du bénéficiaire telles que les attestations du SPF Sécurité sociale, de l'AViQ (Wallonie), du Service PHARE (Bruxelles) ou du VAPH (Flandre) + composition de ménage ! Attestation valable pour une durée déterminée, indéterminée ou pour une année scolaire uniquement ! | 0 € | E + C |
| 9. | Demandeur d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle | Attestation du FOREM (Annexes H3) Attestations d'ACTIRIS (A15 et A23) Attestation VDAB ou de l'ADG | 0 € | H |
| 10. | Pensionné sous statut GRAPA | Attestation du Service fédéral des pensions | 0 € | I |
| 11. | 3ème enfant et les enfants suivants d'une même famille inscrit(s) dans un établissement de l'ESAHR (enfant(s) le(s) moins âgé(s)) | Preuve des inscriptions pour les 2 enfants plus âgés + composition de ménage | 0 € | J + C |
| 12. | S'étant acquitté du droit d'inscription dans un autre établissement de l'ESAHR | Attestation de l'établissement de l'ESAHR (annexe H5) | 0 € | F |
| 13. | Inscrit en humanités artistiques dans l'ESAHR | Attestation de l'établissement de l'ESAHR (annexe H5) | 0 € | A |
| 14. | Inscrit dans l'enseignement Second. artistique de transition ou qualification du secteur 10 : Beaux-Arts, groupes : Arts et sciences, Arts plastiques ou Danse | Attestation de l'établissement d'enseignement secondaire (annexe H6 uniquement) | 0 € | G |
| 15. | Inscrit dans l'enseignement secondaire technique de transition ou de qualification ou dans l'enseign. prof. du secteur 6 : Arts appliqués, groupes : Arts déco, Arts graph., Audio. ou Orfèvrerie | Attestation de l'établissement d'enseignement secondaire (annexe H6 uniquement) | 0 € | G |

Conformément au Règlement Général Européen sur la Protection des Données et à la loi cadre du 30/07/2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, les données à caractère personnel renseignées sur cette fiche (ainsi que ses documents annexes) sont traitées par l'établissement dont mention sur la présente fiche d'inscription, dans la stricte finalité de l'administration des élèves. Ces données seront tenues à la disposition de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, pouvoir subventionnant et de contrôle pour l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit dans la stricte finalité de ses missions de contrôle. Conformément à la loi, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des données vous concernant. Vous pouvez exercer ce droit non seulement auprès de l'établissement précité mais également auprès de la Direction de l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, situé rue A. Lavallée, 1 à 1080 Bruxelles (esahr@cfwb.be).

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

| ETABLISSEMENTS DE PLEIN EXERCICE ORGANISANT LES HUMANITES ARTISTIQUES EN COLLABORATION AVEC DES ETABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ARTISTIQUE A HORAIRE REDUIT | | |
|---|--|---|
| Etablissements – ESAHR | Etablissements – plein exercice | Options organisées |
| <p>CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ARTHUR GRUMIAUX Rue Adolphe Biarent 6000 CHARLEROI Tel. 071 / 31.05.37 Fax 071 / 32.61.65</p> | <p>INSTITUT SAINT-ANDRE Rue du Parc, 6 6000 CHARLEROI</p> <p>ATHENEE ROYAL VAUBAN Rue Emile Tumelaire, 12 6000 CHARLEROI</p> | <p>Musique Arts de la parole et du théâtre <i>Formation artistique transdisciplinaire en tronc commun</i></p> <p>Musique Arts de la parole et du théâtre <i>Formation artistique transdisciplinaire en tronc commun</i></p> |
| <p>ACADEMIE INTERCOMMUNALE DE MUSIQUE, DE LA DANSE, ET DES ARTS DE LA PAROLE de COURT-SAINT-ETIENNE et OTTIGNIES – LOUVAIN-LA-NEUVE Rue des Ecoles, 32 1490 COURT-SAINT-ETIENNE Tel. 010 / 61.42.36 Fax 010 / 61.57.63</p> | <p>LYCEE MARTIN V. Rue du Collège, 3 1348 LOUVAIN-LA-NEUVE</p> <p>ATHENEE ROYAL DE RIXENSART Rue Albert Croy 1330 RIXENSART</p> <p>INSTITUT TECHNIQUE PROVINCIAL Avenue Paul Henricot, 1 1490 COURT-SAINT-ETIENNE</p> | <p>Danse Arts de la parole et du théâtre</p> <p>Arts de la parole et du théâtre</p> <p><i>Formation artistique transdisciplinaire en tronc commun « Musique – Danse – Théâtre – Arts Plastiques »</i></p> |
| <p>ACADEMIE DE MUSIQUE GRETRY Boulevard de la Constitution, 81 4020 LIEGE Tél. 04 / 342.61.60 Fax 04/ 342.03.66</p> | <p>ATHENEE ROYAL de FRAGNEE Rue des Rivageois, 2 4000 LIEGE</p> <p>ATHENEE ROYAL LIEGE ATLAS Quai Saint-Léonard, 80 4000 LIEGE</p> | <p>Danse</p> <p>Arts de la parole et du théâtre</p> |
| <p>CONSERVATOIRE DE MUSIQUE DE HUY Quai d'Arona, 5 4500 HUY Tél. 085 / 21.32.31 Fax 085 / 25.43.70</p> | <p>ATHENEE ROYAL DE HUY Quai d'Arona, 5 4500 HUY</p> <p>ATHENEE ROYAL D'ANDENNE Rue Henin, 4 5300 ANDENNE</p> | <p>Arts de la parole et du théâtre</p> <p>Arts de la parole et du théâtre</p> |

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

| Etablissements – ESAHR | Etablissements – plein exercice | Options organisées |
|---|---|--|
| <p>ACADEMIE DE MUSIQUE D'IXELLES Musique, Arts de la parole et Mouvement Avenue des Eperons d'Or, 16 1050 BRUXELLES Tél. 02 / 515.78.32 Fax 02 / 515.78.35</p> | <p>ATHENEE « Charles JANSENS » Place de Londres, 5 1050 BRUXELLES</p> <p>CENTRE SCOLAIRE « MA CAMPAGNE » Rue Africaine, 3 1050 BRUXELLES</p> <p>INSTITUT STE-MARIE – ST-ANTOINE Rue E. Feron, 9 1060 BRUXELLES</p> | <p>Arts de la parole et du théâtre</p> <p>Arts de la parole et du théâtre</p> <p>Arts de la parole et du théâtre</p> |
| <p>ACADEMIE DE MUSIQUE DE MONS Rue des Cinq Visages, 6 7000 MONS Tél. 065 / 56.11.00 Fax : 065 / 56.11.04</p> | <p>ATHENEE ROYAL « Jean D'AVESNES » Avenue Gouverneur E. CORNEZ, 1 7000 MONS</p> | <p>Arts de la parole et du théâtre</p> |
| <p>CONSERVATOIRE BALTHASAR- FLORENCE DE NAMUR Avenue Bourgmestre J. Materne, 162 5100 JAMBES Tél. 081 / 24.85.30 Fax 081 / 24.85.39</p> | <p>IATA (Institut d'enseignement des arts, techniques, sciences et artisanats) Rue de la Montagne, 43a 5000 NAMUR</p> | <p>Arts de la parole et du théâtre</p> |

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

ATTESTATION visant à l'exemption du droit d'inscription

Elèves inscrits comme demandeurs d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle
(Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 novembre 1995, article 3, 8°)

Dénomination de l'établissement :

.....

.....

.....

.....

Adresse :

.....

Personne de contact :

.....

Numéro de téléphone :

Numéro de fax :

Demande d'attestation à envoyer **uniquement par voie électronique** à l'Office wallon de la Formation professionnelle et de l'Emploi (FOREM) à l'adresse suivante :

maximilien.mittiner@forem.be

Monsieur,

Je vous remercie de bien vouloir confirmer que les élèves repris dans la liste ci-jointe sont bien inscrits au FOREM en tant que **demandeurs d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle** au plus tard à la date :

- du 15 octobre 2020 ⁽¹⁾
- du 30 octobre 2020 ⁽²⁾ (biffer la mention inutile)

⁽¹⁾ pour les établissements dont l'année scolaire commence le 1^{er} septembre.

⁽²⁾ pour les établissements dont l'année scolaire commence le 15 septembre.

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

| N° ordre | Nom et prénom | Adresse | N° national |
|----------|---------------|---------|-------------|
| 01. | | | |
| 02. | | | |
| 03. | | | |
| 04. | | | |
| 05. | | | |
| 06. | | | |
| 07. | | | |
| 08. | | | |
| 09. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | | | |
| 30. | | | |
| 31. | | | |
| 32. | | | |
| 33. | | | |
| 34. | | | |
| 35. | | | |
| 36. | | | |
| 37. | | | |
| 38. | | | |
| 39. | | | |
| 40. | | | |

Pour l'établissement scolaire :
Date :

Nom et signature :

Cachet de l'établissement :

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

ATTESTATION visant à l'exemption du droit d'inscription

Elèves inscrits comme chômeurs complets indemnisés

(Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20/11/1995, article 3, 2°)

Dénomination de l'organisme :
.....
.....
Adresse :
.....
.....
Numéro de téléphone :
.....

Je soussigné, (fonction(s)), certifie que :

Nom, Prénom :

Adresse :
.....

Numéro national :

est en **chômage complet indemnisé** depuis le - **jusqu'à ce jour *** .
- **jusqu'à la date du***.

Je certifie, par ailleurs, que l'intéressé(e) :

- **a le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEM *** .
- **n'a pas le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEM ***
- **a le statut d'isolé reconnu par l'ONEM ***

(*) *Biffer la mention inutile*

Fait à, le

Signature (et cachet de l'organisme) :

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

ATTESTATION visant à l'exemption du droit d'inscription

Elèves inscrits dans un autre établissement de l'ESAHR

Etablissement :

Je soussigné(e) , Directeur/Directrice de l'établissement, certifie que l'élève est inscrit, pour l'année scolaire 2020/2021, au(x) cours de :

| | Intitulé cours | Filière | Année | Période(s) |
|--------------------------------|----------------|---------|-------|------------|
| Cours de base | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Cours complémentaire(s) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

s'est acquitté du droit d'inscription pour un montant de 76 €

s'est acquitté du droit d'inscription pour un montant de 190 €

bénéficie d'une condition d'exemption

Je joins à la présente attestation, le cas échéant :

- Une copie du document attestant de la situation d'exemption ou de réduction ;
- Une copie du parcours artistique de l'élève.

Date :

Signature :

N.B. : Une copie de la présente attestation doit rester à l'académie dans le dossier de l'élève.

Cette attestation peut être envoyée directement par courrier électronique à condition qu'elle reprenne toutes les informations reprises ci-dessus.

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

ATTESTATION visant à l'exemption du droit d'inscription

Elèves inscrits dans une option relevant du secteur 6 ou 10

Etablissement :

Je soussigné(e), Directeur/Directrice de l'établissement susmentionné,
certifie que l'élève.....est inscrit, pour l'année scolaire 2020/2021, dans :

- l'enseignement secondaire technique de transition ou de qualification ou dans l'enseignement professionnel du secteur 6 – Arts appliqués

Arts décoratifs Arts graphiques Audiovisuel Orfèvrerie

- l'enseignement secondaire artistique de transition ou de qualification du secteur 10 – Beaux-arts

Arts-Sciences Arts plastiques Danse

Date :

Signature :

NB : L'exemplaire original de cette attestation doit rester dans le dossier d'inscription de l'élève.

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit

Etablissement :

| |
|--|
| |
|--|

| Situation de l'élève | Nombre d'élèves | Montant total du droit d'inscription |
|--|-----------------|--------------------------------------|
| Moins de 12 ans (né après le 31/12/2008) | | 0 € |
| Plus de 12 ans et inscrit dans l'enseignement fondamental | | |
| Chômeur complet indemnisé | | |
| A charge d'un chômeur complet indemnisé ayant le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEM | | |
| Bénéficiaire du revenu d'intégration | | |
| Bénéficiaire du revenu d'intégration et leurs enfants qui font partie du même ménage | | |
| Bénéficiaire du statut de handicapé | | |
| Bénéficiaire du statut de handicapé et leurs enfants qui font partie du même ménage | | |
| Demandeur d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle | | |
| Pensionné sous statut GRAPA | | |
| Troisième enfant et les enfants suivants d'une même famille inscrits dans un établissement de l'ESAHR (enfant(s) le(s) moins âgé(s)) | | |
| S'étant acquitté du droit d'inscription dans un autre établissement de l'ESAHR | | |
| Inscrit en humanités artistiques dans l'ESAHR | | |
| Inscrit dans l'enseignement secondaire artistique de transition ou de qualification du secteur 10 : Beaux-Arts, groupes : Arts et sciences, Arts plastiques ou Danse | | |
| Inscrit dans l'enseignement secondaire technique de transition ou de qualification ou dans l'enseignement professionnel du secteur 6 : Arts appliqués, groupes : Arts décoratifs, Arts graphiques, Audiovisuel ou Orfèvrerie | | |
| Payant 76 €, né entre le 15/10/2002 et le 31/12/2008 | | |
| Payant 76 €, inscrit dans un enseignement subventionné ou organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles | | |
| Payant 190 € pour les élèves nés avant le 15/10/2002 | | |
| Totaux : | | |

La Direction de l'établissement :
Pour le pouvoir organisateur :

Nom et prénom :

.....

Qualité :

.....

Date et signature :

.....

Cette liste doit être envoyée **uniquement par courrier postal** à l'attention de Madame Nathalie LEPAGE, ESAHR,
 Ministère de la Communauté française, Bâtiment Les Ateliers, local 4F417, Rue Lavallée, 1, 1080 Bruxelles

ELEVES REGULIERS AU 31 JANVIER 2021

Etablissement :

| |
|--|
| |
|--|

Domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace

| | Nombre d'élèves | | | |
|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Préparatoire | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autres filières | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Domaine de la musique

| | Nombre d'élèves | | | |
|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Préparatoire | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autres filières | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Domaine des arts de la parole et du théâtre

| | Nombre d'élèves | | | |
|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Préparatoire | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autres filières | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Domaine de la danse

| | Nombre d'élèves | | | |
|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Préparatoire | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autres filières | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**Certifié conforme et véritable,
La Direction**

Le Pouvoir organisateur

Date et signature

Date et signature

Annexe K0

Cette annexe K0 doit être envoyée **uniquement sous forme électronique (xls,xlsx ou ods)** à l'adresse suivante esahr.annexes@cfwb.be **pour le 10 octobre au plus tard** (ou le 25 octobre pour les établissements ayant repris les cours le 15 septembre).

Remarque

Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188

Signification du code couleur

| | | |
|-------|--|---|
| Titre | | A compléter - texte libre |
| Titre | | A compléter - menu déroulant |
| Titre | | Ne pas compléter - rempli automatiquement |

Correspondance des menus déroulants

Menu déroulant "Nom de l'académie"

| | |
|----|---|
| K0 | Nom de l'académie |
| | Trié par ordre alphabétique en fonction de la ville |

| Académies (abrégé) | Académies (nom complet) | Fase |
|-----------------------|--|------|
| Amay | Académie « Marcel Désiron » | 1753 |
| Anderlecht | Académie de musique d'Anderlecht | 47 |
| Anderlecht Beaux-Arts | Ecole des Arts d'Anderlecht | 48 |
| Arlon | Académie de musique d'Arlon | 2472 |
| Arlon Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts d'Arlon | 2471 |
| Ath | Académie de musique d'Ath | 788 |
| Auderghem | Académie de musique et des arts de la parole « Franz Constant » | 67 |
| Auvelais | Conservatoire de musique « Jean Lenain » | 3056 |
| Aywaille | Académie Ourthe-Vesdre-Ambève | 1841 |
| Bastogne | Académie communale de musique – danse – arts de la parole de Bastogne | 2513 |
| Baudour | Académie de musique de Baudour | 1272 |
| Beloeil | Académie de musique de Beloeil | 796 |
| Berchem-Sainte-Agathe | Académie de musique, de la danse et des arts de la parole de Berchem-Sainte-Agathe | 75 |
| Bertrix | Académie de musique de Bertrix | 2631 |
| Binche | Conservatoire communal « Marcel Quinet » | 1512 |
| Binche Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Binche | 1513 |
| Bouillon | Académie de musique de Bouillon | 2638 |
| Braine-l'Alleud | Académie de musique « Yolande Uyttenhove » | 573 |

| | | |
|-------------------------------------|---|------|
| Braine-l'Alleud Beaux-Arts | Ecole des Arts de Braine-l'Alleud | 574 |
| Braine-le-Comte | Académie de musique, des arts parlés et chorégraphiques de Braine-le-Comte | 1366 |
| Bruxelles | Académie des Arts de la Ville de Bruxelles | 183 |
| Charleroi | Conservatoire de musique « Arthur Grumiaux » | 930 |
| Charleroi Beaux-Arts | Académie royale des Beaux-Arts « Alphonse Darville» | 929 |
| Châtelet | Conservatoire de musique et des arts parlés « Maurice Guillaume » de Châtelet | 1011 |
| Châtelet Beaux-Arts | Académie de dessin et des arts décoratifs « Gustave Camus » de Châtelet | 1008 |
| Chênée | Académie de Chênée | 1993 |
| Ciney | Conservatoire de musique de Ciney | 2812 |
| Colfontaine | Académie de musique de Colfontaine | 1289 |
| Couillet | Académie de Couillet | 982 |
| Courcelles | Académie de musique de Courcelles | 1023 |
| Court-Saint-Etienne - Ottignies-LLN | Académie intercommunale de musique, danse et arts de la parole de Court-Saint-Etienne et Ottignies-Louv | 593 |
| Dalcroze | Institut de rythmique Jaques-Dalcroze de Belgique | 380 |
| Dinant | Conservatoire Adolphe Sax de Dinant | 2829 |
| Eghezée | « L'Académie », Centre de Formation artistique de la commune d'Eghezée | 2917 |
| Enghien | Académie de musique d'Enghien | 1376 |
| Etterbeek | Académie « Jean Absil » Musique, danse et arts de la parole | 220 |
| Etterbeek Beaux-Arts | Académie des Arts et Métiers « Constantin Meunier » | 221 |
| Evere | Académie de musique d'Evere | 232 |
| Farciennes | Académie de musique de Farciennes | 1035 |
| Fleurus | Académie de musique et des arts parlés de Fleurus | 1050 |
| Fontaine-l'Evêque | Académie de musique et des arts de la parole de Fontaine-l'Evêque | 1064 |
| Forest | Académie de musique, de danse et des arts parlés de Forest | 252 |
| Frameries | Académie de musique de La Bouverie | 1147 |
| Gembloux | Académie V. De Becker Musique – théâtre – danse | 3077 |
| Gilly | Académie de Gilly | 949 |
| Gosselies | Académie de Gosselies | 939 |
| Grétry | Académie de musique Grétry | 2067 |
| Grez-Doiceau | Académie de musique et des arts de la parole de Grez-Doiceau | 608 |
| Hannut | Académie communale « Julien Gerstmans » | 2399 |
| Houdeng-Aimeries | Académie de musique et arts de la parole « René Louthe » | 1410 |
| Huy | Conservatoire de musique de Huy | 1785 |
| Ixelles | Académie de musique d'Ixelles | 298 |
| Ixelles Beaux-Arts | Ecole des Arts d'Ixelles | 299 |
| Jette | Académie communale de musique « G.H. Luytgaerens » | 322 |
| Jodoigne | Académie de musique, danse et arts de la parole de Jodoigne | 623 |
| Jumet | Académie de Jumet-Lodelinsart | 944 |
| La Hulpe | Académie de musique de La Hulpe | 629 |
| La Louvière | Conservatoire de musique de La Louvière | 1428 |
| Liège Beaux-Arts | Académie royale des Beaux-Arts de Liège | 2065 |
| Malmedy | Académie de musique de Malmedy | 2274 |
| Marchienne-au-Pont | Académie "André Souris" de Marchienne-au-Pont | 953 |
| Marcinelle | Académie "Albert Gossiaux" de Marcinelle | 962 |

| | | |
|--------------------------------|---|------|
| Molenbeek | Académie de musique et des arts de la parole de Molenbeek-Saint-Jean | 356 |
| Molenbeek Beaux-Arts | Académie de dessin et des arts visuels de Molenbeek-Saint-Jean | 355 |
| Monceau-sur-Sambre | Académie « Jean Charlier » de Monceau-sur-Sambre | 964 |
| Mons | Académie de musique de Mons | 1228 |
| Mont-sur-Marchienne | Académie de Mont-sur-Marchienne | 977 |
| Montignies-sur-Sambre | Académie de Montignies-sur-Sambre | 970 |
| Montigny-le-Tilleul | Académie de musique « Paulin Marchand » | 1085 |
| Morlanwelz | Académie de musique de Morlanwelz | 1599 |
| Mouscron | Académie de musique, théâtre, danse et Beaux-Arts de Mouscron | 1351 |
| Namur Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Namur | 3018 |
| Namur Musique | Conservatoire de musique de Namur | 3021 |
| Nivelles | Académie de musique, de danse et des arts de la parole de Nivelles | 649 |
| Péruwelz | Académie de musique de Péruwelz | 1639 |
| Quaregnon | Académie de musique de Quaregnon | 1245 |
| Ransart | Académie de musique de Ransart | 978 |
| Rixensart | Académie de musique, arts de la parole et danse de Rixensart | 672 |
| Saint-Ghislain | Académie de musique de Saint-Ghislain | 1273 |
| Saint-Gilles | Académie de musique « Arthur De Greef » | 379 |
| Saint-Gilles Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts « J.-J. Gailliard » | 378 |
| Saint-Grégoire | Académie de musique Saint-Grégoire | 1718 |
| Saint-Hubert | Académie de musique de Saint-Hubert | 2690 |
| Saint-Josse / Schaerbeek | Académie de musique de Saint-Josse-ten-Noode / Schaerbeek | 442 |
| Saint-Josse Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Saint-Josse-ten-Noode | 392 |
| Saint-Nicolas | Académie musicale et artistique de Saint-Nicolas | 2110 |
| Schaerbeek | Académie de musique instrumentale de Schaerbeek | 437 |
| Seraing | Académie communale de musique « Amélie Dengis » de Seraing | 2137 |
| Sivry-Rance | Académie de musique et de danse de la Botte du Hainaut | 1608 |
| Soignies | Académie de musique « La Chantrerie » | 1474 |
| Spa | Académie « René Defossez » | 2287 |
| Tamines | Conservatoire « Lucien Robert » de Tamines | 3054 |
| Tamines Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Sambreville | 3055 |
| Thuin | Académie de musique, arts parlés, danse | 5017 |
| Tournai | Conservatoire de musique de la ville de Tournai | 1722 |
| Tournai Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Tournai | 1717 |
| Tubize | Académie « François Daneels » de Tubize | 681 |
| Uccle | Académie de musique d'Uccle | 477 |
| Uccle Beaux-Arts | Ecole des Arts plastiques et visuels d'Uccle | 472 |
| Verviers Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Verviers | 2353 |
| Verviers_Musique | Conservatoire de Verviers - Musique, arts de la parole et du théâtre, danse | 2352 |
| Visé | Académie de musique « César Franck » | 2180 |
| Wareme | Académie de Wareme | 2422 |
| Waterloo | Académie de musique de Waterloo | 696 |
| Watermael-Boitsfort | Académie de musique et des arts de la scène de Watermael-Boitsfort | 496 |
| Watermael-Boitsfort Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Watermael-Boitsfort | 497 |

| | | |
|--------------------------------|---|------|
| Wavre | Académie de musique de Wavre | 716 |
| Wavre Beaux-Arts | Ecole des Beaux-Arts de Wavre | 715 |
| Welkenraedt | Académie de musique de Welkenraedt | 2367 |
| Woluwe-Saint-Lambert | Académie de musique, des arts de la parole et de la danse de Woluwe-Saint-Lambert | 527 |
| Woluwe-Saint-Pierre | Académie de musique de Woluwe-Saint-Pierre | 548 |
| Woluwe-Saint-Pierre Beaux-Arts | Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre | 549 |

Envoyer **uniquement au format électronique (xls,xlsx ou ods)** à esahr.annexes@cfwb.be pour le 10 octobre

Annexe K0 - Liste de clôture des inscriptions

| Nom de l'académie | | Cliquer ici pour choisir dans le menu déroulant | | |
|--------------------------|----------------------|---|----------------------|-------------------|
| Courriel de l'académie : | <input type="text"/> | Téléphone : | <input type="text"/> | |
| Nom du directeur : | <input type="text"/> | Version 3.1 | | |
| Nombre total d'élèves | | 0 | | |
| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance |

A vérifier avant encodage et envoi de l'annexe K0

Que vérifier?

| | |
|---|--|
| 1 | Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188 |
| 2 | Vérifier que le format des dates de naissance soit correct, utiliser le filtre pour détecter les éventuelles erreurs. |
| 3 | Si le "Nombre total d'élèves" n'apparaît pas correctement , il est probable qu'au moins une date de naissance ne soit pas reconnue au format "date Excel". => Corriger les dates : voir 2 |
| 4 | Ne pas oublier d'indiquer vos coordonnées : nom de l'académie, courriel de l'académie (pas de courriel personnel),... |

Procédure copier-coller

Afin d'importer les valeurs dans le fichier Excel depuis votre base de données, utiliser la procédure suivante :

| | |
|---|---|
| 1 | - Dans le fichier issu de votre base de données, Effectuer un « copier » des données nécessaires. |
| 2 | - Ensuite dans le fichier « Annexe K0 » original, c'est-à-dire dans lequel vous n'avez JAMAIS introduit de données (prendre celui de la circulaire), o Effectuer un clic droit dans la première cellule (A10) et sélectionner « Collage spécial », o Sélectionner « Valeurs », o Cliquer sur « OK ». |
| 3 | Vérifier la conformité du format des dates en utilisant le "filtre" au-dessus de la colonne. Si les dates sont reconnues par Excel, elles sont regroupées par année. Corriger les éventuelles erreurs. |

Ci-dessous, vous trouverez un exemple d'annexe en vue de comprendre ce que vous devez indiquer.

| Annexe KO - Liste de clôture des inscriptions | | | | |
|---|-------------------|--------|-----------|-------------------|
| Nombre total d'élèves | | | 4 | |
| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance |
| 1 | 11120500625 | Bruni | Audrey | 05/12/2011 |
| 2 | 78051917187 | Dupont | Véronique | 19/05/1978 |
| 3 | 05011206022 | Dupont | Francois | 12/01/2005 |
| 4 | 74041120234 | Renaud | Denis | 11/04/1974 |

quer dans chaque cellule du tableau.

Annexe K1

Cette annexe K1 doit être envoyée **uniquement sous forme électronique (xls, xlsx ou ods)** à l'adresse suivante esahr.annexes@cfwb.be pour le **15 novembre au plus tard**.

Remarques

- Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188
- Si l'encodage est trop lent, vous pouvez désactiver l'option de calcul automatique en suivant la procédure suivante :
 - Avec Excel : cliquez sur le menu « Fichier », « Options », cliquez ensuite sur l'onglet « Formules » et modifier le « mode de calcul » de « Automatique » en « Manuel ».
 - Avec LibreOffice : cliquez sur l'onglet « Données », puis « Calculer », décochez « Calculer automatiquement ».

Vous pouvez effectuer le calcul à tout moment en appuyant sur la touche F9 de votre clavier.

Signification du code couleur

| | | |
|--------------|--|---|
| Titre | | A compléter - texte libre |
| Titre | | A compléter - menu déroulant |
| Titre | | Ne pas compléter - rempli automatiquement |

Correspondance des menus déroulants

Menu déroulant "Cause de réduction/d'exemption**"

| K1 | Cause de réduction /d'exemption | Signification |
|----|---------------------------------|---|
| | | |
| | Etudiant Majeur (+18ans) | Elève inscrit dans l'enseignement obligatoire, supérieur ou de promotion sociale organisé ou subventionné par la Communauté française |
| | Ens. primaire | Plus de 12 ans et inscrit dans l'enseignement fondamental |
| | Chômeur | Chômeur complet indemnisé |
| | Charge chômeur-chef | A charge d'un chômeur complet indemnisé ayant le statut de chef de ménage reconnu par l'ONEm |
| | Revenu d'intégration | Bénéficiaire du revenu d'intégration |
| | Charge revenu d'intégration | Enfant qui fait partie du ménage d'un bénéficiaire du revenu d'intégration |
| | Handicapé | Bénéficiaire du statut d'handicapé |
| | Charge handicapé | Enfant qui fait partie du ménage d'un bénéficiaire du statut d'handicapé |
| | Demandeur d'emploi-stage | Demandeur d'emploi en période de stage d'insertion professionnelle |
| | Pensionné GRAPA | Pensionné(e) sous statut GRAPA |
| | 3ème enfant | 3ème enfant et les enfants suivants d'une même famille inscrit(s) dans un établissement de l'ESAHR (enfant(s) le(s) moins âgé(s)) |
| | Autre ESAHR | S'étant acquitté du droit d'inscription dans un autre établissement de l'ESAHR |
| | Humanités artistiques | Inscrit en humanités artistiques dans l'ESAHR |
| | Secteur 10 Beaux-Arts | Inscrit dans l'enseignement secondaire artistique de transition ou qualification du secteur 10 : Beaux-Arts, groupes : Arts et sciences, Arts plastiques ou Danse |
| | Secteur 6 Arts appliqués | Inscrit dans l'enseignement secondaire technique de transition ou de qualification ou dans l'enseignement professionnel du secteur 6 : Arts appliqués, groupes : Arts déco, Arts graph., Audio. Ou Orfèverie. |

Menu déroulant "Nom de l'académie"

| K1 | Nom de l'académie |
|----|---|
| | Trié par ordre alphabétique en fonction de la ville |

Académies (abrégé)
Amay

Académies (nom complet)
Académie « Marcel Désiron »

Fase
1753

| | | |
|-------------------------------------|--|------|
| Anderlecht | Académie de musique d'Anderlecht | 47 |
| Anderlecht Beaux-Arts | Ecole des Arts d'Anderlecht | 48 |
| Arlon | Académie de musique d'Arlon | 2472 |
| Arlon Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts d'Arlon | 2471 |
| Ath | Académie de musique d'Ath | 788 |
| Auderghem | Académie de musique et des arts de la parole « Franz Constant » | 67 |
| Auvelais | Conservatoire de musique « Jean Lenain » | 3056 |
| Aywaille | Académie Ourthe-Vesdre-Amblève | 1841 |
| Bastogne | Académie communale de musique – danse – arts de la parole de Bastogne | 2513 |
| Baudour | Académie de musique de Baudour | 1272 |
| Beloeil | Académie de musique de Beloeil | 796 |
| Berchem-Sainte-Agathe | Académie de musique, de la danse et des arts de la parole de Berchem-Sainte-Agathe | 75 |
| Bertrix | Académie de musique de Bertrix | 2631 |
| Binche | Conservatoire communal « Marcel Quinet » | 1512 |
| Binche Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Binche | 1513 |
| Bouillon | Académie de musique de Bouillon | 2638 |
| Braine-l'Alleud | Académie de musique « Yolande Uyttenhove » | 573 |
| Braine-l'Alleud Beaux-Arts | Ecole des Arts de Braine-l'Alleud | 574 |
| Braine-le-Comte | Académie de musique, des arts parlés et chorégraphiques de Braine-le-Comte | 1366 |
| Bruxelles | Académie des Arts de la Ville de Bruxelles | 183 |
| Charleroi | Conservatoire de musique « Arthur Grumiaux » | 930 |
| Charleroi Beaux-Arts | Académie royale des Beaux-Arts « Alphonse Darville» | 929 |
| Châtelet | Conservatoire de musique et des arts parlés « Maurice Guillaume » de Châtelet | 1011 |
| Châtelet Beaux-Arts | Académie de dessin et des arts décoratifs « Gustave Camus » de Châtelet | 1008 |
| Chênée | Académie de Chênée | 1993 |
| Ciney | Conservatoire de musique de Ciney | 2812 |
| Colfontaine | Académie de musique de Colfontaine | 1289 |
| Couillet | Académie de Couillet | 982 |
| Courcelles | Académie de musique de Courcelles | 1023 |
| Court-Saint-Etienne - Ottignies-LLN | Académie intercommunale de musique, danse et arts de la parole de Court-Saint-Etienne et Ottignies-Lou | 593 |
| Dalcroze | Institut de rythmique Jaques-Dalcroze de Belgique | 380 |
| Dinant | Conservatoire Adolphe Sax de Dinant | 2829 |
| Eghezée | « L'Académie », Centre de Formation artistique de la commune d'Eghezée | 2917 |
| Enghien | Académie de musique d'Enghien | 1376 |
| Etterbeek | Académie « Jean Absil » Musique, danse et arts de la parole | 220 |
| Etterbeek Beaux-Arts | Académie des Arts et Métiers « Constantin Meunier » | 221 |
| Evere | Académie de musique d'Evere | 232 |
| Farciennes | Académie de musique de Farciennes | 1035 |
| Fleurus | Académie de musique et des arts parlés de Fleurus | 1050 |
| Fontaine-l'Evêque | Académie de musique et des arts de la parole de Fontaine-l'Evêque | 1064 |
| Forest | Académie de musique, de danse et des arts parlés de Forest | 252 |
| Frameries | Académie de musique de La Bouverie | 1147 |
| Gembloux | Académie V. De Becker Musique – théâtre – danse | 3077 |
| Gilly | Académie de Gilly | 949 |
| Gosselies | Académie de Gosselies | 939 |
| Grétry | Académie de musique Grétry | 2067 |
| Grez-Doiceau | Académie de musique et des arts de la parole de Grez-Doiceau | 608 |
| Hannut | Académie communale « Julien Gerstmans » | 2399 |
| Houdeng-Aimeries | Académie de musique et arts de la parole « René Louthe » | 1410 |
| Huy | Conservatoire de musique de Huy | 1785 |
| Ixelles | Académie de musique d'Ixelles | 298 |
| Ixelles Beaux-Arts | Ecole des Arts d'Ixelles | 299 |

| | | |
|--------------------------|---|------|
| Jette | Académie communale de musique « G.H. Luytgaerens » | 322 |
| Jodoigne | Académie de musique, danse et arts de la parole de Jodoigne | 623 |
| Jumet | Académie de Jumet-Lodelinsart | 944 |
| La Hulpe | Académie de musique de La Hulpe | 629 |
| La Louvière | Conservatoire de musique de La Louvière | 1428 |
| Liège Beaux-Arts | Académie royale des Beaux-Arts de Liège | 2065 |
| Malmedy | Académie de musique de Malmedy | 2274 |
| Marchienne-au-Pont | Académie "André Souris" de Marchienne-au-Pont | 953 |
| Marcinelle | Académie "Albert Gossiaux" de Marcinelle | 962 |
| Molenbeek | Académie de musique et des arts de la parole de Molenbeek-Saint-Jean | 356 |
| Molenbeek Beaux-Arts | Académie de dessin et des arts visuels de Molenbeek-Saint-Jean | 355 |
| Monceau-sur-Sambre | Académie « Jean Charlier » de Monceau-sur-Sambre | 964 |
| Mons | Académie de musique de Mons | 1228 |
| Mont-sur-Marchienne | Académie de Mont-sur-Marchienne | 977 |
| Montignies-sur-Sambre | Académie de Montignies-sur-Sambre | 970 |
| Montigny-le-Tilleul | Académie de musique « Paulin Marchand » | 1085 |
| Morlanwelz | Académie de musique de Morlanwelz | 1599 |
| Mouscron | Académie de musique, théâtre, danse et Beaux-Arts de Mouscron | 1351 |
| Namur Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Namur | 3018 |
| Namur Musique | Conservatoire de musique de Namur | 3021 |
| Nivelles | Académie de musique, de danse et des arts de la parole de Nivelles | 649 |
| Péruwelz | Académie de musique de Péruwelz | 1639 |
| Quaregnon | Académie de musique de Quaregnon | 1245 |
| Ransart | Académie de musique de Ransart | 978 |
| Rixensart | Académie de musique, arts de la parole et danse de Rixensart | 672 |
| Saint-Ghislain | Académie de musique de Saint-Ghislain | 1273 |
| Saint-Gilles | Académie de musique « Arthur De Greef » | 379 |
| Saint-Gilles Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts « J.-J. Gailliard » | 378 |
| Saint-Grégoire | Académie de musique Saint-Grégoire | 1718 |
| Saint-Hubert | Académie de musique de Saint-Hubert | 2690 |
| Saint-Josse / Schaerbeek | Académie de musique de Saint-Josse-ten-Noode / Schaerbeek | 442 |
| Saint-Josse Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Saint-Josse-ten-Noode | 392 |
| Saint-Nicolas | Académie musicale et artistique de Saint-Nicolas | 2110 |
| Schaerbeek | Académie de musique instrumentale de Schaerbeek | 437 |
| Seraing | Académie communale de musique « Amélie Dengis » de Seraing | 2137 |
| Sivry-Rance | Académie de musique et de danse de la Botte du Hainaut | 1608 |
| Soignies | Académie de musique « La Chantrierie » | 1474 |
| Spa | Académie « René Defossez » | 2287 |
| Tamines | Conservatoire « Lucien Robert » de Tamines | 3054 |
| Tamines Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Sambreville | 3055 |
| Thuin | Académie de musique, arts parlés, danse | 5017 |
| Tournai | Conservatoire de musique de la ville de Tournai | 1722 |
| Tournai Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Tournai | 1717 |
| Tubize | Académie « François Daneels » de Tubize | 681 |
| Uccle | Académie de musique d'Uccle | 477 |
| Uccle Beaux-Arts | Ecole des Arts plastiques et visuels d'Uccle | 472 |
| Verviers Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Verviers | 2353 |
| Verviers_Musique | Conservatoire de Verviers - Musique, arts de la parole et du théâtre, danse | 2352 |
| Visé | Académie de musique « César Franck » | 2180 |
| Waremme | Académie de Waremme | 2422 |
| Waterloo | Académie de musique de Waterloo | 696 |
| Watermael-Boitsfort | Académie de musique et des arts de la scène de Watermael-Boitsfort | 496 |

| | | |
|--------------------------------|---|------|
| Watermael-Boitsfort Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Watermael-Boitsfort | 497 |
| Wavre | Académie de musique de Wavre | 716 |
| Wavre Beaux-Arts | Ecole des Beaux-Arts de Wavre | 715 |
| Welkenraedt | Académie de musique de Welkenraedt | 2367 |
| Woluwe-Saint-Lambert | Académie de musique, des arts de la parole et de la danse de Woluwe-Saint-Lambert | 527 |
| Woluwe-Saint-Pierre | Académie de musique de Woluwe-Saint-Pierre | 548 |
| Woluwe-Saint-Pierre Beaux-Arts | Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre | 549 |

Envoyer **uniquement au format électronique (xls,xlsx ou ods)** à esahr.annexes@cfwb.be pour le 15 novembre

Annexe K1 - Liste des élèves en ordre de paiement du droit d'inscription

| Nom de l'académie | | Cliquer ici pour choisir dans le menu déroulant | | | Total avant réduct°/exempt° | Total après réduct°/exempt° | | |
|-----------------------|-------------------|---|--------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| Nombre total d'élèves | | 0 | | | Version 3.1 | | 0 | 0 |
| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance | Motif de réduction /d'exemption* | Montant dû avant réduct°/exempt° | Montant dû après réduct°/exempt° | |
| | | | | | | | | |

A vérifier avant encodage et envoi de l'annexe K1

Que vérifier?

| | |
|---|--|
| 1 | Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188 |
| 2 | Les données figurant dans les menus déroulants (en vert) doivent correspondre exactement à ceux-ci, même lors d'un copier-coller (voir ci-dessous). |
| 3 | Vérifier que le format des dates de naissance soit correct, utiliser le filtre pour détecter les éventuelles erreurs. Les dates vont déterminer le calcul du droit d'inscription, il est donc primordial que le format des dates soit correct! |
| 4 | Si le "Nombre total d'élèves" n'apparaît pas correctement , il est probable qu'au moins une date de naissance ne soit pas reconnue au format "date" d'Excel. |

Procédure copier-coller

Afin d'importer les valeurs dans le fichier Excel depuis votre base de données, utiliser la procédure suivante :

| | |
|---|--|
| 1 | - Dans le fichier issu de votre base de données, Effectuer un « copier » des données nécessaires. |
| 2 | - Ensuite dans le fichier « Annexe K0 » original, c'est-à-dire dans lequel vous n'avez JAMAIS introduit de données (prendre celui de la dernière circulaire), o Effectuer un clic droit dans la première cellule (A10) et sélectionner « Collage spécial », o Sélectionner « Valeurs », o Cliquer sur « OK ». |
| 3 | Vérifier la conformité du format des dates en utilisant le "filtre" au-dessus de la colonne. Si les dates sont reconnues par Excel, elles sont regroupées par année. Corriger les éventuelles erreurs. |

Comment?

| |
|---|
| - |
| Vérifier la colonne "Contrôle motif de réduction/d'exemption" : -S'il y a une erreur : les cellules apparaissent alors avec la mention (#N/A), -S'il n'y a pas d'erreur : les cellules restent vides. |
| Voir "Procédure copier-coller" |
| => Corriger les dates : voir 3 |

Ci-dessous, vous trouverez un exemple d'annexe en vue de comprendre ce que vous devez indiquer dans chaque cellule du tableau.

| Annexe K1 - Liste des élèves en ordre de paiement du droit d'inscription | | | | | | | | | |
|--|-------------------|--------|-----------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|--|
| | | | | | Total avant réduct°/exempt° | Total après réduct°/exempt° | | | |
| Nombre total d'élèves | | | | | 4 | 442 | 258 | | |
| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance | Motif de réduction /d'exemption* | Montant dû avant réduct°/exempt° | Montant dû après réduct°/exempt° | Contrôle motif de réduction/d'exemption | |
| 1 | 11120500625 | Bruni | Audrey | 05/12/2011 | | € 0,00 | € 0,00 | | |
| 2 | 78051917187 | Dupont | Véronique | 19/05/1978 | Etudiant Majeur (+18ans) | € 188,00 | € 75,00 | | |
| 3 | 05011206022 | Dupont | Francois | 12/01/2005 | Charge chômeur-chef | € 75,00 | € 0,00 | | |
| 4 | 74041120234 | Renaud | Denis | 11/04/1974 | | € 188,00 | € 188,00 | | |

Annexe L2

Cette annexe L2 doit être envoyée **uniquement sous forme électronique (xls,xlsx ou ods)** à l'adresse suivante esahr.annexes@cfwb.be pour le **10 mars au plus tard.**

Remarques

1. Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188
2. Si l'encodage est trop lent, vous pouvez désactiver l'option de calcul automatique en suivant la procédure suivante :
 - Avec Excel : cliquer sur le menu « Fichier », « Options », cliquer ensuite sur l'onglet « Formules » et modifier le « mode de calcul » de « Automatique » en « Manuel ».
 - Avec LibreOffice : cliquer sur l'onglet « Données », puis « Calculer », décocher « Calculer automatiquement ».

Vous pouvez effectuer le calcul à tout moment en appuyant sur la touche F9 de votre clavier.

Signification du code couleur

| | | |
|-------|--|---|
| Titre | | A compléter - texte libre |
| Titre | | A compléter - menu déroulant |
| Titre | | Ne pas compléter - rempli automatiquement |

Correspondance des menus déroulants

Menu déroulant des cours suivis (par domaine)

| Domaine de la musique | |
|--------------------------|---|
| Nom abrégé | Intitulé complet des cours de musique |
| Formation musicale | formation musicale |
| Accordéon chromat. | formation instrumentale, accordéon chromatique |
| Alto | formation instrumentale, alto |
| Basson | formation instrumentale, basson |
| Basson baro. class. | formation instrumentale, basson baroque et classique |
| Clarinette | formation instrumentale, clarinette |
| Clavecin | formation instrumentale, clavecin |
| Contrebasse | formation instrumentale, contrebasse |
| Cor | formation instrumentale, cor |
| Cor naturel | formation instrumentale, cor naturel |
| Cornemuse | formation instrumentale, cornemuse |
| Flûte à bec | formation instrumentale, flûte à bec |
| Flûte traversière | formation instrumentale, flûte traversière |
| Flûte trav. baro. class. | formation instrumentale, flûte traversière baroque et classique |
| Guitare | formation instrumentale, guitare |
| Harpe | formation instrumentale, harpe |
| Hautbois | formation instrumentale, hautbois |
| Hautbois baro. class. | formation instrumentale, hautbois baroque et classique |
| Luth | formation instrumentale, luth |
| Mandoline | formation instrumentale, mandoline |
| Musette | formation instrumentale, musette |
| Orgue | formation instrumentale, orgue |
| Percussions | formation instrumentale, percussions |
| Piano | formation instrumentale, piano |
| Pianoforte | formation instrumentale, pianoforte |
| Saxophone | formation instrumentale, saxophone |
| Trombone à coulisse | formation instrumentale, trombone à coulisse |
| Trompette | formation instrumentale, trompette |
| Trompette naturelle | formation instrumentale, trompette naturelle |
| Tuba | formation instrumentale, tuba |
| Viole de gambe | formation instrumentale, viole de gambe |
| Violon | formation instrumentale, violon |
| Violon baroque | formation instrumentale, violon baroque |

L2

| | | |
|--|------------------------|---|
| E | Violoncelle | formation instrumentale, violoncelle |
| | Violoncelle baroque | formation instrumentale, violoncelle baroque |
| | Accordéon jazz | formation instrumentale jazz, accordéon jazz |
| | Alto jazz | formation instrumentale jazz, alto jazz |
| | Batterie jazz | formation instrumentale jazz, batterie jazz |
| | Clarinette jazz | formation instrumentale jazz, clarinette jazz |
| | Claviers jazz | formation instrumentale jazz, claviers jazz |
| | Contrebasse jazz | formation instrumentale jazz, contrebasse jazz |
| | Cor jazz | formation instrumentale jazz, cor jazz |
| | Flûte trav. jazz | formation instrumentale jazz, flûte traversière jazz |
| | Guitare jazz | formation instrumentale jazz, guitare jazz |
| | Guitare basse jazz | formation instrumentale jazz, guitare basse jazz |
| | Harmonica jazz | formation instrumentale jazz, harmonica jazz |
| | Saxophone jazz | formation instrumentale jazz, saxophone jazz |
| | Trombone jazz | formation instrumentale jazz, trombone jazz |
| | Trompette jazz | formation instrumentale jazz, trompette jazz |
| | Tuba jazz | formation instrumentale jazz, tuba jazz |
| | Vibraphone jazz | formation instrumentale jazz, vibraphone jazz |
| | Violon jazz | formation instrumentale jazz, violon jazz |
| | Violoncelle jazz | formation instrumentale jazz, violoncelle jazz |
| | Chant | chant |
| | Chant jazz | chant jazz |
| | Chant d'ensemble | chant d'ensemble |
| C | Hist. de la musique | histoire de la musique - analyse |
| O | Ecriture musicale | écriture musicale - analyse |
| M | Formation jazz | formation générale jazz |
| P | Rythmique | rythmique |
| L | Expr. corporelle [M] | expression corporelle [musique] |
| C | Ens. instrumental | ensemble instrumental |
| E | Ensemble jazz | ensemble jazz |
| O | Mus. de chambre | musique de chambre instrumentale |
| M | Lecture-transposition | lecture à vue - transposition |
| U | Art lyrique | art lyrique |
| R | Mus. de chambre voc. | musique de chambre vocale |
| S | Claviers chanteurs | claviers pour chanteurs |
| A | Guitare d'accomp. | guitare d'accompagnement |
| I | Mus. électroacoust. | musique électroacoustique |
| R | Rythmes du monde | pratique des rythmes musicaux du monde |
| E | Improvisation | improvisation |
| S | Instruments patr. | instruments patrimoniaux |
| | Créat. mus. numérique | création musicale numérique |
| Saint | Orgue compl. | Orgue - cours complémentaire spécifique à Saint-Grégoire |
| Grégoire | Clavecin compl. | Clavecin - cours complémentaire spécifique à Saint-Grégoire |
| | Rythmique appliquée | Rythmique, spécialité rythmique appliquée - cours complémentaire spécifique à Dalcroze |
| Dalcroze | Expr. corp. Appliquée | Expression corporelle, spécialité expression corporelle appliquée - cours complémentaire spécifique à Dalcroze |
| | Expr. corp. Analytique | Expression corporelle, spécialité expression corporelle analytique - cours complémentaire spécifique à Dalcroze |
| Domaine des arts de la parole et du théâtre | | |
| C | Nom abrégé | Intitulé complet des cours d'Arts de la parole et du théâtre |
| B | | |
| O | Formation pluri. [APT] | formation pluridisciplinaire [APT] |
| A | Déclamation | déclamation |
| U | Théâtre | théâtre |
| S | Eloquence | éloquence |
| R | Orthophonie | orthophonie |
| S | Atelier décla. | atelier déclamation |
| C | Atelier théâtre | atelier théâtre |
| O | Tech. du spectacle | techniques du spectacle |
| M | Tech. corps voix | techniques corps voix |
| U | | |
| P | | |

L2

L2

K
S
L
.
C
O
A
S
E
C
O
M
P
L
S
.

| | |
|------------------------|--|
| Hist. litt. et théâtre | histoire de la littérature et du théâtre |
| Expr. corporelle [APT] | expression corporelle [APT] |
| Impro. théâtrale | Improvisation théâtrale |

Domaine de la danse

| Nom abrégé | Intitulé complet |
|----------------------|--|
| | |
| Danse classique | danse classique |
| Danse contemp. | danse contemporaine |
| Danse jazz | danse jazz |
| Expr. chorégraphique | danse classique, contemporaine ou jazz expression chorégraphique |
| Barre au sol | danse classique, contemporaine ou jazz barre au sol |
| Danse pour garçons | danse classique danse pour les garçons |
| Répertoire | danse classique, contemporaine ou jazz répertoire |
| Pointes | danse classique pointes |
| Étude du mouvement | danse classique, contemporaine ou jazz étude du mouvement |
| Hist. de la danse | danse classique, contemporaine ou jazz histoire de la danse |
| Claquettes | danse jazz claquettes |
| Danse traditionnelle | danse traditionnelle |

Domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace

| Nom abrégé | Intitulé complet |
|-------------------------|--|
| | |
| Formation pluri. [APVE] | formation pluridisciplinaire [APVE] |
| Ferronnerie | métiers d'art ferronnerie |
| Ebénisterie | métiers d'art ébénisterie |
| Reliure-dorure | métiers d'art art du livre : reliure-dorure |
| Joallerie-bijouterie | métiers d'art joaillerie - bijouterie |
| Restaur. d'œuvres | métiers d'art restauration d'œuvres et d'objets d'art |
| Vitrail | métiers d'art vitrail |
| Dessin | recherches graphiques et picturales dessin |
| Peinture | recherches graphiques et picturales peinture |
| Illustration-BD | recherches graphiques et picturales illustration et bande dessinée |
| Publicité | recherches graphiques et picturales publicité et communication visuelle |
| Arts numériques | recherches graphiques et picturales arts numériques |
| Typographie | recherches graphiques et picturales art du livre : typographie et étude de la lettre |
| Gravure | image imprimée gravure |
| Lithographie | image imprimée lithographie |
| Sérigraphie | image imprimée sérigraphie |
| Photographie | image imprimée photographie |
| Cinéma d'animation | image imprimée cinéma d'animation |
| Cinégraphie | image imprimée cinégraphie |
| Infographie | image imprimée infographie |
| Vidéographie | image imprimée vidéographie |
| Ensemblier-décor. | aménagement ensemblier-décorateur / décoration |
| Design | aménagement design |
| Scénographie | aménagement scénographie |
| Création textile | création textile |
| Arts monumentaux | arts monumentaux |
| Sculpture | volumes sculpture |
| Céramique sculpt. | volumes céramique sculpturale |
| Poterie | arts du feu poterie |
| Céramique | arts du feu céramique |
| Métal | arts du feu métal |
| Art du verre | arts du feu art du verre |
| Prat. expérimentales | pratiques expérimentales |
| Stylisme | stylisme, parures et masques |
| Dessin d'architecture | techniques artistiques dessin d'architecture et maquettisme |
| Dessin technique | techniques artistiques dessin technique |
| Techno. Photo | techniques artistiques technologie de la photographie |

L2

C
O
U
R
S
D
E
B
A
S
E
C
O
M
P
L
S
.

| | | |
|---|---------------------|---|
| U | Techno. du verre | techniques artistiques technologie du verre |
| R | Techno. des métaux | techniques artistiques technologie des métaux |
| S | Techno. terre-émaux | techniques artistiques technologie de la terre et des émaux |
| . | Hist. de l'art | histoire de l'art et analyse esthétique |

Menu déroulant "Nom de l'académie"

| L2 | | Nom de l'académie | Fase |
|-------------------------------------|--|---|------|
| | | Trié par ordre alphabétique en fonction de la ville | |
| Académies (abrégé) | | Académies (nom complet) | |
| Amay | | Académie « Marcel Désiron » | 1753 |
| Anderlecht | | Académie de musique d'Anderlecht | 47 |
| Anderlecht Beaux-Arts | | Ecole des Arts d'Anderlecht | 48 |
| Arlon | | Académie de musique d'Arlon | 2472 |
| Arlon Beaux-Arts | | Académie des Beaux-Arts d'Arlon | 2471 |
| Ath | | Académie de musique d'Ath | 788 |
| Auderghem | | Académie de musique et des arts de la parole « Franz Constant » | 67 |
| Auvelais | | Conservatoire de musique « Jean Lenain » | 3056 |
| Aywaille | | Académie Ourthe-Vesdre-Amblève | 1841 |
| Bastogne | | Académie communale de musique – danse – arts de la parole de Bastogne | 2513 |
| Baudour | | Académie de musique de Baudour | 1272 |
| Beloeil | | Académie de musique de Beloeil | 796 |
| Berchem-Sainte-Agathe | | Académie de musique, de la danse et des arts de la parole de Berchem-Sainte-Agathe | 75 |
| Bertrix | | Académie de musique de Bertrix | 2631 |
| Binche | | Conservatoire communal « Marcel Quinet » | 1512 |
| Binche Beaux-Arts | | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Binche | 1513 |
| Bouillon | | Académie de musique de Bouillon | 2638 |
| Braine-l'Alleud | | Académie de musique « Yolande Uyttenhove » | 573 |
| Braine-l'Alleud Beaux-Arts | | Ecole des Arts de Braine-l'Alleud | 574 |
| Braine-le-Comte | | Académie de musique, des arts parlés et chorégraphiques de Braine-le-Comte | 1366 |
| Bruxelles | | Académie des Arts de la Ville de Bruxelles | 183 |
| Charleroi | | Conservatoire de musique « Arthur Grumiaux » | 930 |
| Charleroi Beaux-Arts | | Académie royale des Beaux-Arts « Alphonse Darville» | 929 |
| Châtelet | | Conservatoire de musique et des arts parlés « Maurice Guillaume » de Châtelet | 1011 |
| Châtelet Beaux-Arts | | Académie de dessin et des arts décoratifs « Gustave Camus » de Châtelet | 1008 |
| Chênée | | Académie de Chênée | 1993 |
| Ciney | | Conservatoire de musique de Ciney | 2812 |
| Colfontaine | | Académie de musique de Colfontaine | 1289 |
| Couillet | | Académie de Couillet | 982 |
| Courcelles | | Académie de musique de Courcelles | 1023 |
| Court-Saint-Etienne - Ottignies-LLN | | Académie intercommunale de musique, danse et arts de la parole de Court-Saint-Etienne et Ottignies-Louvain la Neuve | 593 |
| Dalcroze | | Institut de rythmique Jaques-Dalcroze de Belgique | 380 |
| Dinant | | Conservatoire Adolphe Sax de Dinant | 2829 |
| Eghezée | | « L'Académie », Centre de Formation artistique de la commune d'Eghezée | 2917 |
| Enghien | | Académie de musique d'Enghien | 1376 |
| Etterbeek | | Académie « Jean Absil » Musique, danse et arts de la parole | 220 |
| Etterbeek Beaux-Arts | | Académie des Arts et Métiers « Constantin Meunier » | 221 |
| Evere | | Académie de musique d'Evere | 232 |
| Farciennes | | Académie de musique de Farciennes | 1035 |
| Fleurus | | Académie de musique et des arts parlés de Fleurus | 1050 |
| Fontaine-l'Évêque | | Académie de musique et des arts de la parole de Fontaine-l'Évêque | 1064 |
| Forest | | Académie de musique, de danse et des arts parlés de Forest | 252 |
| Frameries | | Académie de musique de La Bouverie | 1147 |
| Gembloux | | Académie V. De Becker Musique – théâtre – danse | 3077 |
| Gilly | | Académie de Gilly | 949 |
| Gosselies | | Académie de Gosselies | 939 |
| Grétry | | Académie de musique Grétry | 2067 |
| Grez-Doiceau | | Académie de musique et des arts de la parole de Grez-Doiceau | 608 |
| Hannut | | Académie communale « Julien Gerstmans » | 2399 |
| Houdeng-Aimeries | | Académie de musique et arts de la parole « René Louthe » | 1410 |
| Huy | | Conservatoire de musique de Huy | 1785 |

| | | |
|--------------------------------|---|------|
| Ixelles | Académie de musique d'Ixelles | 298 |
| Ixelles Beaux-Arts | Ecole des Arts d'Ixelles | 299 |
| Jette | Académie communale de musique « G.H. Luytgaerens » | 322 |
| Jodoigne | Académie de musique, danse et arts de la parole de Jodoigne | 623 |
| Jumet | Académie de Jumet-Lodelinsart | 944 |
| La Hulpe | Académie de musique de La Hulpe | 629 |
| La Louvière | Conservatoire de musique de La Louvière | 1428 |
| Liège Beaux-Arts | Académie royale des Beaux-Arts de Liège | 2065 |
| Malmedy | Académie de musique de Malmedy | 2274 |
| Marchienne-au-Pont | Académie "André Souris" de Marchienne-au-Pont | 953 |
| Marcinelle | Académie "Albert Gossiaux" de Marcinelle | 962 |
| Molenbeek | Académie de musique et des arts de la parole de Molenbeek-Saint-Jean | 356 |
| Molenbeek Beaux-Arts | Académie de dessin et des arts visuels de Molenbeek-Saint-Jean | 355 |
| Monceau-sur-Sambre | Académie « Jean Charlier » de Monceau-sur-Sambre | 964 |
| Mons | Académie de musique de Mons | 1228 |
| Mont-sur-Marchienne | Académie de Mont-sur-Marchienne | 977 |
| Montignies-sur-Sambre | Académie de Montignies-sur-Sambre | 970 |
| Montigny-le-Tilleul | Académie de musique « Paulin Marchand » | 1085 |
| Morlanwelz | Académie de musique de Morlanwelz | 1599 |
| Mouscron | Académie de musique, théâtre, danse et Beaux-Arts de Mouscron | 1351 |
| Namur Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Namur | 3018 |
| Namur Musique | Conservatoire de musique de Namur | 3021 |
| Nivelles | Académie de musique, de danse et des arts de la parole de Nivelles | 649 |
| Péruwelz | Académie de musique de Péruwelz | 1639 |
| Quaregnon | Académie de musique de Quaregnon | 1245 |
| Ransart | Académie de musique de Ransart | 978 |
| Rixensart | Académie de musique, arts de la parole et danse de Rixensart | 672 |
| Saint-Ghislain | Académie de musique de Saint-Ghislain | 1273 |
| Saint-Gilles | Académie de musique « Arthur De Greef » | 379 |
| Saint-Gilles Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts « J.-J. Gailliard » | 378 |
| Saint-Grégoire | Académie de musique Saint-Grégoire | 1718 |
| Saint-Hubert | Académie de musique de Saint-Hubert | 2690 |
| Saint-Josse / Schaerbeek | Académie de musique de Saint-Josse-ten-Noode / Schaerbeek | 442 |
| Saint-Josse Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Saint-Josse-ten-Noode | 392 |
| Saint-Nicolas | Académie musicale et artistique de Saint-Nicolas | 2110 |
| Schaerbeek | Académie de musique instrumentale de Schaerbeek | 437 |
| Seraing | Académie communale de musique « Amélie Dengis » de Seraing | 2137 |
| Sivry-Rance | Académie de musique et de danse de la Botte du Hainaut | 1608 |
| Soignies | Académie de musique « La Chantrerie » | 1474 |
| Spa | Académie « René Defossez » | 2287 |
| Tamines | Conservatoire « Lucien Robert » de Tamines | 3054 |
| Tamines Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Sambreville | 3055 |
| Thuin | Académie de musique, arts parlés, danse | 5017 |
| Tournai | Conservatoire de musique de la ville de Tournai | 1722 |
| Tournai Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts et des Arts décoratifs de Tournai | 1717 |
| Tubize | Académie « François Daneels » de Tubize | 681 |
| Uccle | Académie de musique d'Uccle | 477 |
| Uccle Beaux-Arts | Ecole des Arts plastiques et visuels d'Uccle | 472 |
| Verviers Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Verviers | 2353 |
| Verviers_Musique | Conservatoire de Verviers - Musique, arts de la parole et du théâtre, danse | 2352 |
| Visé | Académie de musique « César Franck » | 2180 |
| Waremmes | Académie de Waremmes | 2422 |
| Waterloo | Académie de musique de Waterloo | 696 |
| Watermael-Boitsfort | Académie de musique et des arts de la scène de Watermael-Boitsfort | 496 |
| Watermael-Boitsfort Beaux-Arts | Académie des Beaux-Arts de Watermael-Boitsfort | 497 |
| Wavre | Académie de musique de Wavre | 716 |
| Wavre Beaux-Arts | Ecole des Beaux-Arts de Wavre | 715 |
| Welkenraedt | Académie de musique de Welkenraedt | 2367 |
| Woluwe-Saint-Lambert | Académie de musique, des arts de la parole et de la danse de Woluwe-Saint-Lambert | 527 |
| Woluwe-Saint-Pierre | Académie de musique de Woluwe-Saint-Pierre | 548 |
| Woluwe-Saint-Pierre Beaux-Arts | Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre | 549 |

A vérifier avant encodage et envoi de l'annexe L2

| Que vérifier? | Comment? |
|--|--|
| 1 Le registre national doit être complété sans caractère ou espace entre les chiffres : exemple : 89051528188 | - |
| 2 Les intitulés figurant dans les menus déroulants (en vert) doivent correspondre exactement à ceux-ci, même lors d'un copier-coller (voir ci-dessous). | Ouvrir le menu déroulant et sélectionner le cours suivi pour l'annexe L2. |
| 3 Dans les colonnes "Fil. Prép." et "Autre Fil." des différents domaines, il est nécessaire d'indiquer la lettre de la filière ainsi que l'année d'étude. (Exemples : F1,FA2, P1,Q2,...) Pour les cours complémentaires, utiliser la lettre "A" suivi de l'année d'étude (Exemples : A1, A2...) | Voir onglet "Exemples". |
| 4 Il ne peut y avoir de lignes vides entre les cours suivis. Il doit toujours y avoir un cours suivi dans un des 4 domaines. Si ces règles ne sont pas respectées, les cours suivis par l'élève pourraient ne pas être comptabilisés correctement. | Vous pouvez utiliser les filtres des cellules G9 K9 O9 S9 et sélectionner les cellules "vides" afin de trouver les éventuelles lignes vides. |
| 5 Si l'élève suit des cours dans plusieurs domaines, il est nécessaire de les aligner sur une seule ligne. | Voir les exemples n°1 et n°2 de l'onglet "Exemples". |
| 6 Vérifier si le nombre de cours et le nombre de filières sont identiques pour chaque domaine : Si ce n'est pas le cas et qu'une différence existe, un message vous prévient de l'incohérence dans la cellule A5 de l'onglet L2. | Afin de déterminer de quel domaine vient l'erreur d'encodage, reportez-vous aux cellules : - I3 et I4 pour le domaine de la musique - M3 et M4 pour le domaine des arts de la parole et du théâtre - Q3 et Q4 pour le domaine de la danse - U3 et U4 pour le domaine des arts plastiques, visuels et de l'espace Soit le "Nombre de filières" est plus élevé que de "Nombre de cours" : un élève a été répertorié de manière erronée dans les 2 filières; Soit le "Nombre de filières" est moins élevé que de "Nombre de cours" : un élève a été répertorié dans un cours mais la filière n'a pas été complétée. |
| 7 Le nombre d'inscriptions reprises dans les cellules I3 I4 M3 M4 Q3 Q4 U3 U4 de l'annexe L2 doit correspondre à celui de l'annexe L1. | |

Procédure copier-coller

Afin d'importer les valeurs dans le fichier Excel depuis votre base de données, utiliser la procédure suivante :

| |
|--|
| 1 - Dans le fichier issu de votre base de données, effectuer un « copier » des données nécessaires |
|--|

| | |
|---|---|
| 2 | - Ensuite dans le fichier « Annexe K0 » original, c'est-à-dire dans lequel vous n'avez JAMAIS introduit de données (prendre celui de la circulaire), <ul style="list-style-type: none">o Effectuer un clic droit dans la première cellule (A10) et sélectionner « Collage spécial »o Sélectionner « Valeurs »o Cliquer sur « OK » |
| 3 | Vérifier la conformité du format des dates en utilisant le "filtre" au-dessus de la colonne. Si les dates sont reconnues par Excel, elles sont regroupées par année. Corriger les éventuelles erreurs. |

Ci-dessous, vous trouverez un exemple d'annexe en vue de comprendre ce que vous devez indiquer dans chaque cellule du tableau.

Annexe L2 - Liste des élèves réguliers au 31 janvier xxxx

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|--|--------------------------------|--|---|--|----------------------------|--|--|--|
| Nombre total d'élèves | | 4 | | Nbre de filière M. | | 3 | | Nbre de filière T. | | | |
| | | | | Nbre de cours M. | | 3 | | Nbre Cours T. | | | |
| | | | | Musique Préparatoire | | 0 | | APT Préparatoire | | | |
| | | | | Musique Autres filières | | 2 | | APT Autres filières | | | |

| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance | Genre M/F/X | Domaine de la musique | | | | Domaine des arts / |
|----|-------------------|--------|-----------|-------------------|----------------|-----------------------------|---------------|---------------|------------|--|
| | | | | | | Cours M. | Fil. Prép. M. | Autre Fil. M. | P. Heb. M. | Cours T. |
| 1 | 11120500625 | Bruni | Audrey | 05/12/2011 | F | Formation musicale Piano | | F1 F1 | 2 1 | |
| 2 | 78051917187 | Dupont | Véronique | 19/05/1978 | F | | | | | Déclamation Eloquence Expr. corporelle [APT] |
| 3 | 05011206022 | Dupont | Francois | 12/01/2005 | M | Expr. corporelle [M] | | A2 | 2 | |
| 4 | 74041120234 | Renaud | Denis | 11/04/1974 | M | | | | | |

Annexe L2 BIS

| N° | Registre national | Nom | Prénom | Date de naissance | Genre M/F/X | Domaine de la musique | | | | Domaine des arts / |
|----|-------------------|------|----------|-------------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|------------|--------------------|
| | | | | | | Cours M. | Fil. Prép. M. | Autre Fil. M. | P. Heb. M. | Cours T. |
| 1 | 85011515188 | Fred | François | 15/01/1985 | M | Formation musicale | | F2 | 1 | |

| | | | | |
|---|-----------------------|---|---------------------------------|---|
| 3 | Nbre de filière D. | 2 | Nbre de filière A. | 1 |
| 3 | Nbre Cours D. | 2 | Nbre Cours A. | 1 |
| 0 | Danse Préparatoire | 1 | Arts plastiques Préparatoire | 0 |
| 1 | Danse Autres filières | 1 | Arts plastiques Autres filières | 1 |

| parole / théâtre | | | Domaine de la danse | | | Domaine des A.P.V.E. | | | | |
|------------------|---------------|------------|---------------------|---------------|---------------|----------------------|----------|---------------|---------------|------------|
| Fil. Prép. T. | Autre Fil. T. | P. Heb. T. | Cours D. | Fil. Prép. D. | Autre Fil. D. | P. Heb. D. | Cours A. | Fil. Prép. A. | Autre Fil. A. | P. Heb. A. |
| | | | Danse classique | P3 | | 1 | | | | |
| | F2 | 2 | | | | | Dessin | | B1 | 3 |
| | F2 | 2 | | | | | | | | |
| | A1 | 1 | | | | | | | | |
| | | | Danse jazz | | F2 | 2 | | | | |

| parole / théâtre | | | Domaine de la danse | | | Domaine des A.P.V.E. | | | Nom de l'académie | | |
|------------------|---------------|------------|---------------------|---------------|---------------|----------------------|----------|---------------|-------------------|---------------|-----------------|
| Fil. Prép. T. | Autre Fil. T. | P. Heb. T. | Cours D. | Fil. Prép. D. | Autre Fil. D. | P. Heb. D. | Cours A. | Fil. Prép. A. | | Autre Fil. A. | P. Heb. A. |
| | | | | | | | | | | | Bruxelles-ville |

