



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES

Circulaire n°4829 du 12/05/2014

RECRUTEMENT D'UN(E) CHARGÉ(E) DE MISSION AFFECTÉ(E) AU JURY DE LA FEDERATION WALLONIE - BRUXELLES

Réseaux et niveaux concernés

- Fédération Wallonie- Bruxelles
- Libre subventionné
- libre confessionnel
- libre non confessionnel
- Officiel subventionné
- Niveaux : Secondaire ordinaire

Type de circulaire

- Circulaire administrative
- Circulaire informative

Période de validité

- A partir du
- Du au

Documents à renvoyer

- Oui
- Date limite :
- Voir dates figurant dans la circulaire

Mot-clé :

Charges de mission – recrutement –
Direction générale de l'Enseignement
obligatoire

Destinataires de la circulaire

- À Monsieur le Ministre, Président de la Commission Communautaire française, chargé de l'Enseignement ;
- À Madame la Ministre chargée de l'Enseignement obligatoire;
- À Madame et Messieurs les Gouverneurs ;
- À Mesdames et Messieurs les Bourgmestres et Echevins de l'Instruction publique ;
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires organisées par la Fédération Wallonie - Bruxelles ;
- Aux Directions des écoles secondaires ordinaires officielles subventionnées par la Fédération Wallonie - Bruxelles ;
- Aux Organes de représentation et de coordination des Pouvoirs Organisateurs.

Pour information :

- Aux Organisations syndicales.

Signataire

Ministre / Administration - Direction générale de l'Enseignement obligatoire
Administration : Lise-Anne HANSE

Personnes de contact

Service ou Association :

Nom et prénom	Téléphone	Email
DUHANT Gaëlle	02/690 83 08	gaelle.duhant@cfwb.be

Service ou Association :

Nom et prénom	Téléphone	Email

Madame, Monsieur,

La Direction générale de l'Enseignement obligatoire (DGEO) vous fait part du recrutement d'un(e) Chargé(e) de mission qui sera affecté(e) au sein du Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Cette personne sera examinateur(trice) en mathématiques et proviendra de l'Enseignement officiel.

Cette personne sera affectée au Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles qui représente une filière alternative d'épreuves permettant d'obtenir un diplôme en dehors des voies traditionnelles de l'enseignement dispensé dans les établissements de plein exercice. Cette personne y sera principalement chargée de concevoir des épreuves, de faire passer des épreuves, notamment orales, aux candidats, de corriger ces épreuves, d'effectuer des tâches administratives diverses en lien avec les missions dont elle aura la charge, etc.

Informations complémentaires

Pour toute information complémentaire sur ce recrutement, je vous invite à consulter l'annonce en annexe à cette circulaire ou à prendre contact avec Madame Gaëlle DUHANT, Attachée à la Direction générale de l'Enseignement obligatoire (tel : 02/690 83 08 – mail : gaelle.duhant@cfwb.be).

Postuler

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer une candidature complète en suivant les consignes figurant dans l'annonce, de préférence par e-mail à l'adresse emploi.dgeo@cfwb.be **au plus tard le 1^{er} juin 2014.**

Afin d'être recevable, toute candidature doit obligatoirement être composée d'un CV détaillé faisant clairement mention de la nomination à temps plein du candidat et d'une lettre de motivation. Cette candidature doit également faire clairement mention du poste visé. Une sélection sur dossier sera opérée et un entretien programmé avec les candidat(e)s retenu(e)s.

En vous remerciant de votre intérêt.

La Directrice générale,

Lise-Anne HANSE



Direction générale de l'Enseignement obligatoire

Recrutement d'un(e) Chargé(e) de mission affecté(e) au Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles

La Direction générale de l'Enseignement obligatoire (DGEO) vous fait part du recrutement d'un(e) Chargé(e) de mission qui sera affecté(e) au sein du Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Cette personne sera **examineur(trice) en mathématiques** et proviendra de l'**Enseignement officiel**.

Cette personne sera affectée au Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles qui représente une filière alternative d'épreuves permettant d'obtenir un diplôme en dehors des voies traditionnelles de l'enseignement dispensé dans les établissements de plein exercice. Cette personne y sera principalement chargée de concevoir des épreuves, de faire passer des épreuves, notamment orales, aux candidats, de corriger ces épreuves, d'effectuer des tâches administratives diverses en lien avec les missions dont elle aura la charge, etc.

Compétences spécifiques à la fonction :

Afin de pouvoir accéder à cette fonction, le/la candidat(e) devra notamment faire preuve des qualités suivantes :

- Capacité à travailler en équipe et en autonomie.
- Sens de l'organisation.
- Compétences relationnelles et communicationnelles (communication interne et externe).
- Rigueur et précision dans le travail accompli.
- Disponibilité.
- Compétences rédactionnelles.
- Flexibilité.
- Aptitude à respecter la réglementation et les procédures administratives.
- Bonne maîtrise du français écrit et oral.
- Très bonne maîtrise des outils informatiques de base (Microsoft Office).

Conditions spécifiques à la fonction :

Afin de pouvoir accéder à cette fonction, il est indispensable d'être nommé à titre définitif à temps plein et d'être agrégé de l'Enseignement secondaire supérieur (AESS).

De même, il est indispensable d'être enseignant(e) dans l'Enseignement officiel, et plus spécifiquement, dans la matière évoquée ci-dessus.

D'un point de vue pratique, cette charge de mission sera exercée dans les conditions suivantes :

- 35 heures de travail à prester par semaine avec un système de pointage des prestations.
- 12 semaines de vacances annuelles.
- Prime mensuelle brute : 86,76 €
- Abonnement de transport en commun (en 1^{ère} classe) intégralement pris en charge par le Ministère de la Fédération Wallonie - Bruxelles.

La date d'entrée en fonction de ce/cette Chargé(e) de mission est idéalement prévue le plus rapidement possible (à discuter).

Cette charge de mission a une durée minimale d'un an, reconductible.

Contact et envoi des candidatures :

Vous pouvez obtenir tout renseignement sur cette fonction auprès de:

Madame Gaëlle DUHANT, Attachée responsable des recrutements à la Direction générale de l'Enseignement obligatoire : tel. 02/690 83 08 – mail. gaelle.duhant@cfwb.be

Afin d'être recevable, toute candidature doit obligatoirement être composée d'un CV détaillé faisant clairement mention de la nomination à temps plein du candidat et d'une lettre de motivation.

Cette candidature doit également faire clairement mention du poste visé.

Elle peut être adressée au plus tard le 01/06/2014 de préférence par e-mail à : emploi.dgeo@cfwb.be

Ou par courrier postal à l'adresse suivante :

Direction générale de l'Enseignement obligatoire
Madame Gaëlle DUHANT
Attachée
Rue Adolphe Lavallée, n°1, 3^{ème} étage
1080 Bruxelles