



Circulaire n° 4528 du 04/09/2013

**Appel aux candidats à une désignation en détaché pédagogique au sein du Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles sur base du capital-périodes de solidarité.**

**Réseaux et niveaux concernés**

Fédération Wallonie- Bruxelles

Libre subventionné  
 libre confessionnel  
 libre non confessionnel)

Officiel subventionné

X Niveau : fondamental, ordinaire et spécialisé

**Type de circulaire**

Circulaire administrative

Circulaire informative

**Période de validité**

A partir du 01/09/2013 au 17/09/2013

**Documents à renvoyer**

Oui

Date limite : 17/09/2013

Voir dates figurant dans la circulaire

**Mot-clé :**

Appel aux candidats en qualité de conseiller pédagogique

**Destinataires de la circulaire**

- Aux Chefs des établissements d'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

**Pour information**

Au Directeur du Centre d'autoformation et de formation continuée de l'enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles;

Au Directeur du Centre technique et pédagogique de l'enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Aux organisations syndicales.

**Signataire**

Ministre / Administration : AGERS – Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles

Monsieur Didier LETURCQ  
Directeur général adjoint

**Personnes de contact**

Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles

Nom et prénom	Téléphone	Email
Didier LETURCQ	02/690 81 01	Didier.leturcq@cfwb.be

Service ou Association :

Nom et prénom	Téléphone	Email

**Objet : Appel aux candidats à la fonction de détaché pédagogique au sein du Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.**

J'ai l'honneur de vous adresser, sous ce pli, un appel aux candidats pour un poste de détaché pédagogique au sein du Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

J'attire votre attention sur le fait que les demandes doivent être introduites, sous pli recommandé, jusqu'au 17 septembre 2013 au plus tard (date de la poste faisant foi), à l'adresse suivante :

**AGERS**  
**Service général de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-  
Bruxelles**  
**A l'attention de Monsieur Didier LETURCQ**  
**Boulevard du Jardin Botanique, 20-22 - 1<sup>e</sup> ét.,**  
**à 1000 BRUXELLES**

Je vous invite à présenter la copie ci-jointe de l'appel aux candidat(e)s aux membres du personnel de votre établissement, présents ou temporairement éloignés.

**Didier LETURCQ**  
**Directeur général adjoint**

# MINISTERE DE LA FEDERATION WALLONIE - BRUXELLES

## **Appel aux candidat(e)s relatif à une désignation en qualité de détaché pédagogique au sein du Service général de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles**

-----

Le présent appel aux candidat(e)s est établi dans le cadre global des dispositifs d'aide et d'appui aux Chefs d'établissement de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Attention : le/la détaché/e pédagogique choisi/e bénéficiera d'un détachement sur base du capital-périodes de solidarité du réseau.

### **DESCRIPTION DE LA MISSION ET PROFIL**

La personne détachée devra se consacrer à l'application informatique « Gestscol ».

Cela signifie concrètement à fournir :

- Une aide en cas de soucis à l'installation ;
- Une aide à l'utilisation du logiciel ;
- Une aide à la mise à jour du logiciel en fonction des modifications législatives et réglementaires.

Mais aussi :

- L'organisation de formations d'initiation à GestScol à l'attention des Directions nouvellement en fonction ;
- L'organisation de séquences de perfectionnement à l'attention plus particulière des Directions expérimentées qui souhaitent exploiter le logiciel de façon optimale.

En outre, la personne choisie devra apporter son concours au travail pédagogique organisé au sein du Service Général de l'Enseignement Organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles. Elle dépendra directement du Directeur général adjoint.

### **CONDITIONS REQUISES :**

Les candidat(e)s à la fonction de détaché/e pédagogique au sein du Service général de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles doivent avoir introduit leur candidature dans la forme et le délai fixés par le présent appel.

La personne sera désignée parmi :

- les membres du personnel directeur et enseignant des établissements d'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

En application des dispositions du décret du 24 juin 1996 portant réglementation des missions, des congés pour mission et des mises en disponibilité pour mission spéciale dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles, les candidats à l'emploi de conseiller pédagogique doivent être nommés à titre définitif, en activité de service ou en disponibilité par défaut d'emploi.

## **FORME ET DELAI D'INTRODUCTION DES CANDIDATURES :**

Les candidatures doivent être introduites, sous peine de nullité, par lettre recommandée à la poste au :

**AGERS**  
**Service général de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-  
Bruxelles**  
**A l'attention de Monsieur Didier LETURCQ**  
**Boulevard du Jardin Botanique, 20-22 - 1<sup>e</sup> ét.,**  
**à 1000 BRUXELLES**

Les candidatures doivent être introduites sous pli recommandé, **jusqu'au 17 septembre 2013 au plus tard (date de la poste faisant foi).**

**Les candidatures introduites après cette date ne seront plus prises en considération.**

Les candidatures doivent être complétées conformément aux modèles ci-annexés (annexes 1 et 2).

Les candidat(e)s sont invités à y préciser les éléments qui ont contribué à leur assurer une formation et une expérience qui répondent au profil de la fonction à conférer.

**Seront seules prises en considération, les candidatures introduites dans la forme et le délai fixés.**

## **INFORMATIONS UTILES**

1. La sélection des candidats s'effectue par :

1.1 l'examen du dossier qui se basera sur les critères suivants :

- Diplôme et nomination en rapport avec la fonction sollicitée ;
- Ancienneté de fonction/service ;
- Motivations ;
- Mention éventuelle au signalement et/ou au rapport d'inspection ;
- Carrière (plane ou variée) ;
- Formations suivies ;

1.2 un entretien avec des membres du Service général de l'Enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles se déroulera pour ceux qui ont été retenus lors de l'examen du dossier.

Cet entretien tentera de percevoir au mieux :

- Les motivations du candidat ;
- Ses compétences techniques ;
- Ses qualités humaines et ses compétences relationnelles ;
- Ses compétences pédagogiques et ses compétences administratives.

2. La désignation et la prise de fonction est prévue pour le 1<sup>er</sup> octobre 2013.

Candidature à la fonction de  
**détaché pédagogique au sein du Service général de l'Enseignement  
organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles**

A renvoyer (par envoi recommandé) **au plus tard pour le 17 septembre 2013** à l'adresse suivante :

**AGERS**  
**Service général de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles**  
**A l'attention de Monsieur Didier LETURCQ**  
**Boulevard du Jardin Botanique, 20-22 - 1<sup>e</sup> ét.,**  
**à 1000 BRUXELLES**

NOM : .....  
Prénom : .....  
Adresse : rue ..... n° .....  
Code Postal : ..... Localité : .....  
Numéro de tél/de GSM : .....

Adresse Email : .....  
Date de naissance : ...../...../.....

Etablissement où vous êtes affecté(e) (intitulé et adresse complète) :  
.....  
.....  
.....

Fonction exercée **actuellement** :  
.....

Titres obtenus et établissements les ayant délivrés :  
.....  
.....  
.....

Langue dans laquelle les titres ont été obtenus : .....

Expériences utiles :  
.....  
.....  
.....

Ancienneté de **fonction** : .....

Ancienneté de **service** : .....

Date du **dernier bulletin de signalement** : .....

Mention : .....

Date du **dernier rapport d'inspection** : .....

Mention : .....

Etes-vous dans une position administrative particulière : disponibilité pour convenance personnelle, disponibilité pour maladie, mission spéciale, congé pour prestations réduites, etc ...

Si oui, laquelle ?

.....  
.....  
.....  
.....

**Joindre également le relevé détaillé des prestations** effectuées dans l'enseignement de la Fédération Wallonie-Bruxelles (document « Etats des services » annexe 2).

Date : .....

Signature :

Nom et prénom : .....

## ANNEXE 2

NOM:

Prénom :

### ETATS DES SERVICES

<b>Etablissement (dénomination complète)</b>	<b>Fonction exercée (dénomination exacte et complète)</b>	<b>Niveau dans lequel chaque fonction est exercée</b>	<b>A titre :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>· Temporaire (T)</li><li>· Temporaire prioritaire (TP)</li><li>· Stagiaire (S)</li><li>· Définitif (D)</li></ul>	<b>Nombre d'heures hebdomadaires par fonction et niveau</b>	<b>Dates de début et de fin de prestations</b>



**Suite annexe 2**

<b>Etablissement (dénomination complète)</b>	<b>Fonction exercée (dénomination exacte et complète)</b>	<b>Niveau dans lequel chaque fonction est exercée</b>	<b>A titre :</b> · Temporaire (T) · Temporaire prioritaire (TP) · Stagiaire (S) · Définitif (D)	<b>Nombre d'heures hebdomadaires par fonction et niveau</b>	<b>Dates de début et de fin de prestations</b>

Nom et prénom : .....