

Recrutement d'un(e) chargé(e) de mission pour la Cellule de coordination "Démocratie ou barbarie- Secrétariat général

<p>Réseaux et niveaux concernés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fédération Wallonie- Bruxelles</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Libre subventionné</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> libre confessionnel</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> libre non confessionnel)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Officiel subventionné</p> <p><input type="checkbox"/> Niveaux : secondaire</p> <p>Type de circulaire</p> <p><input type="checkbox"/> Circulaire administrative</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulaire informative</p> <p>Période de validité</p> <p><input type="checkbox"/> A partir du</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Du 12/09/2012 au 25/09/2012</p> <p>Documents à renvoyer</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Date limite :</p> <p><input type="checkbox"/> Voir dates figurant dans la circulaire</p> <p>Mot-clé :</p> <p>chargé de mission -recrutement-Dob</p>	<p>Destinataires de la circulaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Madame la Ministre chargée de l'Enseignement; - A Monsieur le Ministre, Président du Collège de la Commission Communautaire française, chargé de l'Enseignement; - A Madame et Messieurs les Gouverneurs - A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres et Echevins de l'Instruction publique; - A Monsieur l'Administrateur général de l'Administration générale de l'Enseignement et de la recherche scientifique; - Aux Directions des Ecoles secondaires organisées ou subventionnées par la Fédération Wallonie-Bruxelles ; - Aux pouvoirs organisateurs des écoles secondaires libres subventionnées ; - Aux Organes de représentation et de coordination des Pouvoirs Organisateurs - Aux membres des Services de l'Inspection de l'Enseignement secondaire organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles <p><u>Pour information :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aux Organisations syndicales
---	---

Signataire		
Ministre / Administration :	Administration –Frédéric DELCOR, Secrétaire général	
Personnes de contact		
Service ou Association :		
Nom et prénom	Téléphone	Email
HERODE Michel	02/690 83 54	michel.herode@cfwb.be
PLUMET Philippe	02/690 83 52	philippe.plumet@cfwb.be
Service ou Association :		
Nom et prénom	Téléphone	Email

Recrutement d'un(e) chargé(e) de mission pour la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie» Secrétariat général

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous faire part du recrutement d'un(e) Chargé(e) de mission affecté(e) à la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie».

Créée en 1994, la cellule *Démocratie ou barbarie* (Dob) tente de relever le défi de sensibiliser professeurs et élèves à l'éducation citoyenne au travers du respect mutuel, de l'égalité des droits et de l'engagement pour un monde plus pacifique, plus juste et plus solidaire. L'approche se fait ici par le biais de l'histoire, d'une analyse rigoureuse des faits du passé pouvant éveiller à une conscience citoyenne.

A travers les actions qu'elle a menées depuis son origine, la spécificité de l'approche de la cellule a été d'innover dans la formation des élèves à la citoyenneté, en encourageant les enseignants et les animateurs à construire avec eux une relation à la mémoire, tout en gardant par rapport à l'événement la distance critique qu'impose toute démarche historique.

La Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie» est entre autre chargée :

- de coordonner les questions d'enseignement à la citoyenneté et aux droits humains à travers le travail d'histoire et l'éducation à la mémoire ;
- de jouer un rôle d'interface entre le milieu institutionnel, associatif et scolaire ;
- d'assurer la coordination, le suivi et la promotion des activités soutenues par la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre du décret sur la transmission de la mémoire des crimes de génocide, des crimes contre l'humanité, des crimes de guerre et des faits de résistance ou des mouvements ayant résisté aux régimes qui ont suscité ces crimes ;
- d'exercer une mission d'appui dans la perspective de la commémoration de la Première Guerre mondiale ;

Informations complémentaires

Pour toute information complémentaire sur ce recrutement, je vous invite à consulter le profil de fonction en annexe ou à prendre contact avec la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie» au numéro de téléphone 02/4132533 ou par courriel à l'adresse : dob.@cfwb.be

Des informations complémentaires sur la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie», sur le décret de la Transmission de la mémoire et sur les Commémorations du centenaire de la Première Guerre mondiale sont disponibles sur les sites: www.democratieoubarbarie.cfwb.be/ / www.decretmemoire.cfwb.be/ / www.commemorer14-18.be

Postuler

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont priés d'envoyer une candidature complète en suivant les instructions qui figurent dans le profil de fonction, de préférence par courriel, **au plus tard le 25 septembre 2012.**

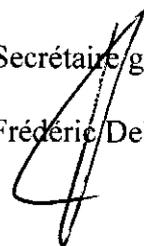
Afin d'être recevable, toute candidature doit obligatoirement être composée d'un CV détaillé faisant clairement mention de la nomination à temps plein du candidat et d'une lettre de motivation.

Une sélection sur dossier sera opérée et des entretiens programmés avec les candidat(e)s retenu(e)s.

En vous remerciant de votre intérêt.

Le Secrétaire général,

Frédéric Delcor



PROFIL de FONCTION

Chargé(e) de mission

A. Identification

Catégorie : administratif

Administration : Secrétariat général – Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie».

B. Intitulé de la Fonction

Chargé(e) de mission affecté(e) à la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie»

C. Objectifs de la fonction

- Exécuter les missions dévolues à la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie» par le décret relatif à la transmission de la mémoire des crimes de génocides, des crimes contre l'humanité, des crimes de guerre et des faits de résistance ou des mouvements ayant résisté aux régimes qui ont suscité ces crimes ;
- exécuter le plan d'action de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre des commémorations du centenaire de la Guerre 14-18.

D. Responsabilités en matière de gestion d'équipe

L'exercice de la fonction n'implique pas de gestion d'équipe.

E. Profil requis

L'intéressé(e) devra disposer des compétences et connaissances spécifiques à la fonction :

- Maîtrise et intérêt pour les questions liées à l'éducation à la citoyenneté et aux droits humains.
- Connaissances des problématiques liées à l'histoire du 20^{ème} siècle, plus particulièrement la Première Guerre mondiale et les thématiques visées par le décret relatif à la Transmission de la mémoire (crimes de génocide, crime contre l'humanité, crimes de guerre et faits de résistance).
- Capacité de recherche, d'analyse, de synthèse et rédactionnelle ;
- Sens de l'initiative et sens des responsabilités;
- Capacité à travailler en équipe et de manière autonome ;
- Capacité à organiser son travail en tenant compte des priorités et des instructions ;
- Rigueur et précision dans le travail accompli ;
- Aisance relationnelle et capacité à communiquer oralement en particulier en public ;
- Flexibilité, capacité à s'adapter et à apprendre rapidement de nouvelles matières;
- Bonnes connaissances en informatique et plus particulièrement en Word, Excel et maîtrise de l'outil internet ;
- Connaissance suffisante du néerlandais et de l'anglais.

L'intéressé(e) doit être disponible pour effectuer des missions ponctuelles sur et en dehors du territoire national.

NB : cette liste de compétences et de connaissances est non-exhaustive.

F. Conditions spécifiques à la fonction

La charge de mission sera exercée dans les conditions suivantes :

- 38h/semaine avec des missions ponctuelles qui peuvent couvrir des périodes en dehors des heures normales de travail avec récupération des heures excédentaires prestées ;
- Prime mensuelle brute de 86.76€ ;
- Abonnement de transport en commun pris intégralement en charge par l'employeur ;
- Chèques-repas attribués selon les jours prestés.

Pour accéder à cette charge de mission, le (la) candidat(e) doit obligatoirement être nommé à titre définitif à temps plein.

La date d'entrée en fonction est à discuter. La charge de mission a une durée de un an, reconductible.

Toute question ou demande de renseignement complémentaire concernant le poste à pourvoir peut être adressée à la Cellule de coordination pédagogique «Démocratie ou barbarie» au numéro de téléphone 02/4132533 ou par courriel à l'adresse : dob@cfwb.bd

Afin d'être recevable, toute candidature doit obligatoirement être composée d'un CV détaillé faisant clairement mention de la nomination à temps plein du candidat et d'une lettre de motivation. Les candidatures doivent nous parvenir **au plus tard le 25 septembre 2012**, le cachet de la poste faisant foi s'il y échet,

- soit à l'adresse courriel : michelle.hartmann@cfwb.be;
- soit par courrier postal à l'adresse :

Fédération Wallonie-Bruxelles – Secrétariat général
A l'attention de madame Michelle Hartmann, Directrice
Boulevard Léopold II, 44
1080 Bruxelles

Une sélection sur dossier sera opérée et des entretiens programmés avec les candidat(e)s retenu(e)s.

G. Formation requise

Etre détenteur d'un diplôme universitaire (licence ou master) et de l'agrégation de l'enseignement secondaire supérieur.