

## CIRCULAIRE N° 2862

## DU 07/09/2009

- Aux chefs des établissements d'enseignement obligatoire et de promotion sociale organisés par la Communauté française;
- Aux administrateurs (trices) des internats et des homes d'accueil de la Communauté française sauf les internats de l'enseignement supérieur;
- Aux directeurs (trices) des centres de dépaysement et de plein air, du centre d'autoformation et de formation continuée à Huy, du centre technique et pédagogique à Frameries et des centres techniques de Strée et Gembloux;
- Aux directeurs(trices) des centres psychomédico-sociaux organisés par la Communauté française

Pour information : - Aux Organisations syndicales

Autorité :

Service général de la Gestion des Personnels de l'Enseignement de

la Communauté française

Signataire:

Monsieur Bernard GORET, Directeur général

Gestionnaire:

Direction générale des Personnels de l'Enseignement de la

Communauté française

Personne-ressource: les responsables des Directions déconcentrées
Nombre de pages : 3 Annexes : 2

**Téléphone pour duplicata :** Directions déconcentrées **Mots-clés :** Personnel administratif – désignation

<u>Circulaire</u>		Administrative			
Emetteur	Administration		AGPE		
Destinataire (Niveau et type d'enseignement)	Direction	Réseau organisé par la Co Enseignement fondamenta			
Contact	Les responsables des Directions déconcentrées				
Document à renvoyer	Aux directions déconcentrées				
Date limite d'envoi	Sans objet				
Objet	Personnel administratif – demande de désignation d'un temporaire				

En vertu de la nouvelle répartition des compétences des Ministres du Gouvernement de la Communauté française, j'ai l'honneur de vous faire savoir que le nouveau document DGT6 (demande de désignation en qualité de temporaire d'un membre du personnel administratif soumis au décret du 12 mai 2004) est repris en annexe de la présente circulaire.

Par ailleurs, Madame Marie-Dominique SIMONET, Ministre de l'Enseignement obligatoire et de promotion sociale me demande de vous communiquer les coordonnées de personnes qui, au sein de son Cabinet, gèrent les désignations des membres du personnel précité (voir annexe).

Je vous prie d'agréer, Monsieur, Madame, l'assurance de ma considération distinguée.

Le Directeur général,

**Bernard GORET** 

<u>Cabinet de Mme M.-D. SIMONET, Ministre de l'enseignement obligatoire et de l'enseignement de promotion sociale – Cellule Enseignement de la C.F.</u>

Place Surlet de Chokier, 15-17 1000 – Bruxelles Tél. :02/801.78.10 / 02/801.78.11

- -Coordination des désignations, désignation des membres du personnel en fonction de sélection ou de promotion, problèmes statutaires, problèmes spécifiques du réseau : Francis GERMEYS (<u>francis.germeys@cfwb.be</u> tél. :02/801.78.20).
- -Désignations :
- 1-Zone de Bruxelles: Patrick BROHAN (patrick.brohan@cfwb.be tél. 02/801.78.47)
- 2-Zones du Brabant et de Huy-Waremme : Bernadette DELPORTE (<u>bernadette.delporte@cfwb.be</u> tél.02/801.78.48)
- 3-Zones de Liège et de Verviers : Christophe PAULET (<a href="mailto:christophe.paulet@cfwb.be">christophe.paulet@cfwb.be</a> tél.02/801.78.51)
- 4-Zone de Namur : Léon PAULUS (leon.paulus@cfwb.be tél.02/801.78.62)
- 5-Zone du Luxembourg: Laurence VOSSEN (laurence.vossen@cfwb.be tél. 02/801.78.52)
- 6-Zones du Hainaut :
- a) Pierre HANNECART (p.hannecart@cfwb.be- tél. :02/801.78.50)
  Zone 10 (tous établissements)
  Zone 9 (Mons, Shape, Morlanwelz, La Louvière, Le Roeulx, Jurbise)
- b) Serge DUMONT (serge.dumont@cfwb.be tél.: 02/801.78.49)

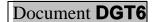
Zone 8 (tous établissements)

Zone 9 (Braine-le-Comte, Dour, Enghien, Quiévrain, Saint Ghislain, Soignies, Quaregnon)

7-CPMS (toutes zones): Bernadette DELPORTE.

N°fax de la Cellule : 02/801.78.45.

N.B. : Au moment de transmettre le DGT au service administratif compétent, merci de faxer une copie de ce DGT au numéro susmentionné.





Administration générale des Personnels de l'Enseignement

## PERSONNEL ADMINISTRATIF

Service général de la gestion des Personnels de l'Enseignement de la Communauté française

ETABLISSEMENT (dénomination et adresse)

## A renvoyer à la Direction déconcentrée dont dépend votre établissement

Ciablissement						
	N° matricu	ile école	3 8 0		2 6	
A. <u>DEMANDE DE DESIGNATION</u>	D'UN TEMP	<u>ORAIRE</u>	A LA FO	NCTION	<u>N DE :</u>	
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				
Pour effectuer les prestations indiquées ci-	-dessous :	Pour la p	ériode			
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	au		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	
Emploi vacant ? OUI - NON (biffer la mer Si non, indiquez les nom et prénom du titu	,	if de l'abs	sence :			
Justification:						
Proposition :						
Porteur(se) du diplôme de :						
Date :		Le che	f d'établis	sement,		
B. PROPOSITION DU SERVICE G L'administration propose à Madame la Mi favorable. L'administration propose à Madame la Mi	nistre de réser	ver à cette appel à	e demande	une sui	te	<u> </u>
Date:		Le Dir	ecteur/La	Directric	ce,	
C. <u>DECISION DE</u> Je désigne (nom et prénom) Domicilié(e) à			Code posta			
Date :		T 3.61	• ,			
		La Mi	nistre,			

Marie-Dominique SIMONET