



WALLONIE-BRUXELLES
ENSEIGNEMENT

Circulaire 9468

du 20/03/2025

Appel à candidats – Directeur.trice du Centre de Dépaysement
et de Plein Air de Saint-Vaast

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution.

Type de circulaire	circulaire administrative
Validité	à partir du 20/03/2025
Documents à renvoyer	oui, voir contenu de la circulaire

Information succincte	Cette circulaire a pour objet la publication d'un appel à candidats pour le poste de directeur.trice au CDPA de Saint-Vaast
-----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mots-clés	Appel – Directeur.trice CDPA – Saint-Vaast
-----------	--------------------------------------------

Établissements

Réseaux d'enseignement	Unités d'enseignement
Wallonie-Bruxelles Enseignement	Maternel ordinaire Primaire ordinaire Secondaire ordinaire Secondaire en alternance (CEFA) Maternel spécialisé Primaire spécialisé Secondaire spécialisé Promotion sociale secondaire Promotion sociale secondaire en alternance Promotion sociale supérieur Centres psycho-médico-sociaux Centres d'Auto-Formation Centres de Technologie Avancée (CTA) Centres de dépaysement et de plein air (CDPA) Centres techniques Homes d'accueil permanent Internats primaire ordinaire Internats secondaire ordinaire Internats prim. ou sec. spécialisé Internats supérieur Ecoles supérieures des Arts Hautes Ecoles Universités

Signataire(s)

WBE - M. Manuel DONY, Directeur général des Personnels de l'Éducation

Personne(s) de contact concernant la mise en application de la circulaire

Nom, prénom	SG + DG + Service	Téléphone et email
LIJNEN Nicolas	Direction générale des Personnels de l'Éducation	02/413.31.84 nicolas.lijnen@cfwb.be



Appel aux candidats à une désignation dans la fonction de directeur.trice du Centre de Dépaysement et de Plein Air de Saint-Vaast

DATE DE PUBLICATION : 20 MARS 2025

Rédacteur : Nicolas LIJNEN

Madame, Monsieur,

Je vous prie de trouver, en annexe de la présente, un appel à candidats pour le poste de directeur.trice au Centre de Dépaysement et de Plein Air de Saint-Vaast.

Pour toute question éventuelle au sujet de cette circulaire, je vous invite à écrire un mail à l'adresse suivante : nicolas.lijnen@cfwb.be

Je vous remercie.

Le Directeur général,

Manuel DONY

ANNEXE A LA CIRCULAIRE



WALLONIE-BRUXELLES ENSEIGNEMENT

Acte de candidature Promotion et Sélection de l'Enseignement

Fonction : Directeur/trice de CDPA
Référence : WBE DIR CDPA 2025 001

Le document que vous vous apprêtez à remplir sera utilisé comme un outil de sélection des candidatures reçues conformément à l'article 10 ter de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 30 août 1996 relatif à la création des Centres de dépaysement et de plein air de la Communauté française

Consigne :

- ce document est un formulaire, veillez à répondre de manière claire, développée et détaillée à l'ensemble des questions posées dans **l'espace** mis à votre disposition ;
- il vous est demandé d'éviter les abréviations et d'être compréhensible par tous ;
- Nous attirons votre attention sur le fait que votre maîtrise de la communication écrite sera prise en compte dans le cadre de l'analyse de votre candidature ;
- ce formulaire est à compléter et à joindre à votre dossier de candidature ;
- le formulaire joint à votre dossier de candidature doit être une production personnelle spécifique à la fonction et à l'établissement concerné, toute tentative de tricherie (plagiat, etc.) sous peine d'exclusion de la procédure de sélection.



Informations personnelles	
Nom :	
Prénom :	
Matricule enseignant :	
Ancienneté de service au sein de WBE (nombre d'années) :	
Sexe : <input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> X	
Date de naissance :	
Adresse privée :	
Téléphone privé :	
Mail privé :	

Présentation

Fonction actuelle :

Depuis le :

Intitulé de l'école :

Intitulé du Pouvoir Organisateur :

Décrivez le contenu général de votre fonction actuelle (missions et tâches) :



Formation

Diplôme(s) obtenu(s)/ en cours d'obtention

Du – au	Organisme de formation	Intitulé du diplôme	Résultat
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente

Attestation(s) de formation obtenue(s).

Du – au	Organisme de formation	Intitulé du diplôme	Résultat	Copie jointe au dossier de candidature
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non
			<input type="checkbox"/> Réussi - <input type="checkbox"/> En attente	<input type="checkbox"/> Oui - <input type="checkbox"/> Non

Rédaction

A. Expérience professionnelle

Nous vous invitons à répertorier **les fonctions exercées durant votre carrière professionnelle** qui vous ont permis d'acquérir une expérience et/ou des compétences professionnelles utiles à l'exercice de la fonction de directeur de centre de dépaysement et de plein air, tel que décrit dans le profil de fonction.

Pour chaque fonction exercée et reprise dans votre candidature, décrivez un maximum de trois réalisations utiles à l'appréciation de votre candidature par le jury.

Décrivez précisément le contexte, vos responsabilités, les actions concrètes qui ont été les vôtres et les objectifs atteints.

Attention, il s'agit bien de votre implication personnelle dans les réalisations proposées.



Fonction : (Numérotez vos fonctions de 1 à ...)

Dénomination de l'organisation :

Activité :

Adresse :

Dénomination de la fonction :

Durée d'exercice de la fonction :

Description de la fonction telle qu'exercée :

Liens avec le profil de fonction de directeur de CDPA :

Veillez décrire ci-dessous, de façon détaillée, **trois** de vos plus importantes réalisations dans la fonction.

Réalisation 1:

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints :



Réalisation 2 :

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints



Réalisation 3 :

Contexte :

Responsabilités:

Actions concrètes:

Objectifs atteints



B. Conception et vision de la fonction

En tenant compte de ce que vous connaissez du CDPA Saint-Vaast, rédigez un texte dans lequel vous développez au moins les points suivants :

- votre conception de la fonction ;
- la vision que vous souhaitez adopter au sein de l'établissement ainsi que votre stratégie pour y arriver.



Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements fournis dans ma candidature sont exacts et reconnais que ma candidature doit être considérée comme nulle et non avenue si des renseignements inexacts ont été fournis.

Signature

Date

Merci pour l'intérêt porté à cette fonction !

Une fois complété, ce formulaire est à joindre à votre dossier de candidature tel que décrit dans le profil de fonction du poste concerné.

