

<p>Réseaux et niveaux concernés</p> <p><input type="checkbox"/> Fédération Wallonie- Bruxelles</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Libre subventionné <input type="checkbox"/> libre confessionnel <input checked="" type="checkbox"/> libre non confessionnel</p> <p><input type="checkbox"/> Officiel subventionné</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Niveaux : maternel et fondamental</p> <p>Type de circulaire</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulaire administrative</p> <p><input type="checkbox"/> Circulaire informative</p> <p>Période de validité</p> <p><input type="checkbox"/> A partir du</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Du 01/09/2017 au 30/06/2018</p> <p>Documents à renvoyer</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Date limite :</p> <p><input type="checkbox"/> Voir dates figurant dans la circulaire</p> <p>Mot-clé :</p> <p>classement interzonal puéricultrices</p>	<p>Destinataires de la circulaire</p> <p>- Aux Pouvoirs organisateurs et aux Directions des écoles maternelles et fondamentales libres non confessionnelles subventionnées</p> <p><u>Pour information :</u></p> <p>- Aux chefs de l'Administration centrale ; - Aux membres des services d'Inspection ; - Aux Syndicats du personnel enseignant ; - Aux organes de coordination et de représentation des Pouvoirs organisateurs de l'enseignement fondamental libre subventionné</p>
---	--

Signataire		
Ministre / Administration :	Administration générale de l'Enseignement Lisa SALOMONOWICZ Directrice générale AGE – Direction générale des personnels de l'enseignement subventionné	
Personnes de contact		
Service ou Association : SG des Statuts, de coordination de l'application des réglementations et du contentieux des Personnels de l'Enseignement subventionné		
Nom et prénom	Téléphone	Email
Service de Gestion des emplois	02/413.25.83	ccfondamental.libre@cfwb.be

J'invite les Pouvoirs organisateurs et Directions d'établissements à prendre connaissance, ci-après, du classement interzonal des anciennetés acquises au 30 avril 2017 par les puériculteurs(trices) au sein de l'ensemble des pouvoirs organisateurs relevant de l'enseignement fondamental ordinaire libre non confessionnel subventionné.

Ce classement est réalisé en application de l'article 28, §3, du décret du 12.05.2004 fixant les droits et obligations des puériculteurs et portant diverses dispositions relatives à la valorisation des jours prestés par le personnel non statutaire de la Communauté française tel, que modifié par le décret du 26 mars 2009 portant création du classement interzonal pour les puériculteurs.

J'attire l'attention des Pouvoirs organisateurs et Directions d'établissements sur le fait que **seuls les membres du personnel qui comptabilisent, au 30 avril 2017, 1080 jours d'ancienneté auprès des pouvoirs organisateurs dans l'ensemble des zones (articles 28, §3, b, du décret du 12 mai 2004 précité) et qui ont fait acte de candidature dans les formes et les délais prescrits (article 28, §8, alinéa 1^{er}, du même décret), sont repris dans le présent classement.**

Les pouvoirs organisateurs qui ont obtenu des postes de puériculteurs(trices) au 01/09/2017 doivent les attribuer d'abord à leurs prioritaires PO.

A défaut d'avoir des prioritaires PO, il est rappelé que le classement interzonal doit impérativement être pris en compte pour l'engagement des puériculteurs(trices) sous statut ACS-APE dans les établissements ressortissant à ce réseau, selon les dispositions du décret du 12.05.2004 précité.

Il est rappelé qu'au sein de chaque groupe, les puériculteurs(trices) sont considéré(e)s comme ayant la même ancienneté.

Le fichier Excel joint en **annexe 1** à la présente circulaire permet de prendre connaissance des zones pour lesquelles les puériculteurs(trices) ont manifesté leur préférence.

Je rappelle, par ailleurs, qu'aux termes de l'article 28, §8, 3^{ème} alinéa, du même décret, les Pouvoirs organisateurs ont **l'obligation d'informer le Président de la Commission centrale de gestion des emplois des engagements réalisés en vertu du présent classement interzonal.**

Pour ce faire, j'invite les pouvoirs organisateurs à procéder à cette information via le formulaire type repris en **annexe 2** de la présente circulaire, à renvoyer au secrétariat de la Commission centrale (par fax ou courriel de préférence, afin d'en assurer une réception immédiate) :

*Commission centrale de gestion des emplois pour l'enseignement préscolaire et primaire libre subventionné
Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles - AGE – DGPEs - SGSCC*

Boulevard Léopold II, 44 à 1080 Bruxelles

TELECOPIE : 02/413.29.25

COURRIEL : ccfondamental.libre@cfwb.be

Je ne saurais que trop insister sur le caractère impératif de cette communication, afin de permettre au secrétariat de la Commission centrale d'être en mesure de délivrer une information correcte sur l'état des candidatures figurant encore en ordre utile dans le classement.

Il vous est également demandé dans cette annexe de préciser si le recrutement du/de la puériculteur(trice) se fait dans le cadre de sa priorité PO ou de sa priorité interzonale, ce qui permettra à la Commission d'avoir trace de l'ensemble des engagements ACS-APE effectués au sein des Pouvoirs organisateurs.

Pour leur attention à ce qui précède, je remercie déjà les Pouvoirs organisateurs et Directions d'établissements.

La Directrice générale,

Lisa SALOMONOWICZ

ANNEXES A LA CIRCULAIRE

Annexe 2 – Avis de désignation
Classement interzonal – édition 2017-2018
(à transmettre par fax : 02/413.29.25 ou courriel cfondamental.libre@cfwb.be)

INFORMATION DE LA DESIGNATION D'UN(E) PUERICULTEUR(TRICE)
ACS/APE SUR BASE DU CLASSEMENT INTERZONAL - ART. 28,§8, alinéa 3, DU
DECRET DU 12 MAI 2004

Nom du P.O. :

N° FASE du P.O. :

Adresse complète :

Téléphone :

Fax :

Courriel :

Dénomination de l'établissement :

N° FASE de l'établissement :

Adresse complète :

ZONE :

Nom et Prénom du/de la puériculteur(trice) :

Matricule :

Groupe dans le classement interzonal :

Date de la désignation :

Recrutement comme :

- ACS-APE prioritaire PO
 ACS-APE priorité interzonale
 ACS-APE non prioritaire
 Autre :

Je certifie exactes les informations reprises dans la présente :

Cachet du P.O. et signature :